-1- П Р О Е К Т

**УТВЕРЖДЕН**

решением общего собрания членов

садоводческого некоммерческого товарищества «ЛЕСНОЕ»

Протокол № \_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.

Председатель собрания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /

М.П.

**У С Т А В**  
садоводческого некоммерческого товарищества

«ЛЕСНОЕ»

(новая редакция)

Московская область, Истринский район

-2-

1. **Общие положения.**
   1. Настоящий Устав разработан на основе и в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» от 15 апреля 1998 года № 66 – ФЗ, последующих изменениях его редакции, Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 137-ФЗ (ред. от 12.12.2011 действующего законодательства), других действующих законодательных актов. Неотъемлемой частью настоящего Устава являются Приложения №№ 1-8.
   2. Садоводческое товарищество «ЛЕСНОЕ» осуществляет свою деятельность с 1956 года на основании решения Исполнительного комитета\* Московского областного совета депутатов трудящихся № 1172/18 от 15 ноября 1956 г. «Об отводе земельных участков организациям\*\* под садоводство коллективу сотрудников НИИ Главгорстроя СССР из Гослесфонда…» о первоначальном предоставлении земельного участка, утверждения проекта организации и застройки территории (См. протокол №41 заседания технического совета при заведующем отдела по делам строительства и архитектуры Исполкома Мособлсовета. Дело № 509/57 от 29 августа 1957 года).
   3. Садоводческое товарищество «ЛЕСНОЕ» во исполнение Федерального земельного кодекса от 25.10.2001 г. №136 –ФЗ, закона РФ « О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» №66-ФЗ от 15 04 1998 г. переименовывается в садоводческое некоммерческое товарищество «ЛЕСНОЕ», на которое полностью распространяются решения, указанные пункт 1.2 настоящего документа.
   4. Положения Устава садоводческого некоммерческого товарищества «ЛЕСНОЕ», именуемое в дальнейшем «Товарищество», не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству субъекта Российской Федерации по месту нахождения Товарищества.
   5. Решения органов управления Товариществом, в том числе решения общего собрания членов Товарищества, не могут противоречить настоящему Уставу.
2. **Организационно-правовая форма.**

**Наименование и место нахождения Товарищества.**

* 1. Садоводческое некоммерческое товарищество – некоммерческая организация, с образованием юридического лица, утвержденная гражданами на добровольных началах в целях реализации своих прав на получение садовых земельных участков\*\*\*, владения, пользования и распоряжение этими земельными участками, удовлетворения потребностей, связанных с реализацией таких прав, а также для содействия ее членам в решении общих социально – хозяйственных задач ведения садоводства.

-3-

Наименование Товарищества: Садоводческое некоммерческое товарищество «ЛЕСНОЕ». Сокращенное наименование Товарищества: СНТ «ЛЕСНОЕ».

* 1. Место нахождения и адрес Товарищества: 143560. Московская область, Истринский район, с/п Ядроминское, вблизи дер. Дуплево, СНТ «ЛЕСНОЕ». ИНН 5017023608.
  2. Товарищество занимает участок земли общей площадью 15 га, в том числе 4,32 га земель общего пользования\*, находящихся в долевой собственности членов Товарищества, а также 10,68 га, разделенных на 131 садовых участка, имеющих различную площадь и находящихся в собственности, или в пожизненном наследуемом владении членов садоводческого товарищества, или индивидуальных садоводов.

1. **Предмет и цели деятельности Товарищества.**
   1. Предметом деятельности Товарищества является практическая реализация конституционного права граждан иметь в частной собственности земельный участок для садоводства.
   2. Основными целями деятельности Товарищества является благоустройство территории Товарищества, обеспечение противопожарной, экологической безопасности, строительство и эксплуатация коммуникаций, объектов инженерной инфраструктуры, других строений и сооружений общего пользования с правом возведения жилого строения на личном участке, содействие в отдыхе членам Товарищества и их семей.
   3. Товарищество является некоммерческой организацией, не имеющей целью извлечение прибыли в качестве предмета основных целей и задач своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между членами Товарищества.

Старое садовое товарищество «ЛЕСНОЕ» (СТ) реорганизуется в СНТ с соблюдением процедуры реорганизации, которая заключается в следующем:   
 - наличием Передаточного Акта от старого пользователя земельным участком;   
 - в процессе регистрации в регистрационном органе, в качестве учредителей Товарищества должны быть зафиксированы все действительные члены старого СТ. ( решение принимается общим собранием, а не отдельным лицом- следовательно и образуется новое лицо по решению собрания-группы учредителей. Список Учредителей представлен в Приложении №1);   
 - должна произойти смена Устава. В новом Уставе СНТ отражаются НОВЫЕ РЕАЛЬНЫЕ ЗАДАЧИ, СТОЯЩИЕ ПЕРЕД СНТ в связи с возникшими НОВЫМИ УСЛОВИЯМИ;  
 - образование юр.лица даже в форме реорганизации –

предусматривает наличие Уставного фонда у этого юр.лица. Так как Товарищество является некоммерческой организацией , то на основании ГК РФ

- 4-

минимальный размер уставного капитала (имущество) НЕПРЕДУСМОТРЕН, а имущество общего пользования (ст.4, п.2, закона РФ от 15. 04. 1998 г. №66) приобретенное или созданное таким товариществом за счет целевых взносов, является совместной (долевой) собственностью его членов. (Состав совместного долевого имущества членов Товарищества представлен в Приложении №2).

Товарищество, на основе закона РФ №66 от 15. 04. 98 г., приобретает права юридического лица только после соблюдения процедуры реорганизации и регистрации Устава в государственном органе. \*

4.**Порядок приема в члены Товарищества и выхода из него.**

4.1 Членами Товарищества могут быть граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет и имеющие земельные участки в границах Товарищества, признающие и соблюдающие Устав Товарищества.\*\*

4.2 Членами Товарищества могут стать наследники садовода, в том числе малолетние и несовершеннолетние, а также лица, к которым перешли права на земельные участки в результате дарения или иных сделок с земельными участками.

* 1. Иностранные граждане могут стать членами Товарищества, если земельные участки им предоставляются на правах аренды или срочного пользования.
  2. Каждому члену Товарищества в течение трех дней со дня приема его в члены Товарищества выдают выписку из протокола общего собрания об его приеме и членскую книжку.
  3. Добровольный выход из Товарищества осуществляется на основании письменного заявления члена Товарищества в порядке подпункта 9 пункта 1 статьи 19 Федерального закона РФ № 66 «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан».\*\*\*

**5. Права и обязанности Товарищества.**

5.1 На основании Закона РФ № 66 от 15 апреля 1998г СНТ является основополагающим фактором, вокруг которого происходит объединение садоводов - как коллективов, так и индивидуалов.\*\*\*\* Однако, процесс приватизации садовых участков образовал в рамках территориальных образований СНТ новых собственников- садоводов приватизировавших свои участки. Поэтому старые СТ должны реорганизоваться в СНТ с соблюдением процедуры реорганизации. Товарищество является юридическим лицом, созданное Учредителями, имеет Устав Товарищества, приходно– расходную смету, печать с полным наименованием Товарищества.

-5-

Юридическое лицо создается при:

- наличии Учредителей, которые являются владельцами создаваемой структуры;

- правовом режиме права пользования собственности каждого члена Товарищества на общее имущество: каждый член Товарищества сохраняет за собой право собственности на внесенные в общее дело целевые вклады, а также имущество, произведенное или приобретенное в результате деятельности Товарищества. Каждый член Товарищества вправе по своему усмотрению продать, подарить, завещать, отдать в залог свою долю с соблюдением при ее отчуждении правил и положений Устава, с преимущественном правом покупки его доли другими членами Товарищества. Источниками возникновения этого имущества и его параметрами являются:

- денежные вклады членов СНТ, в виде целевых взносов, определяемых по годам в садовых книжках (стоимости трансформаторной подстанции, линии электропередач, ограждающего территорию землеотвода забора, колодцев, дорог, пожарных водоемов, строений общего пользования, машин, механизмов и оборудования),

-долевое распределение (в равных долях) земель общего пользования СНТ,

- интеллектуальные паи (по согласованию с Учредителями). Это может быть, например, Авторское право на книгу, песню, действующие патенты).

Учредителями являются все существующие члены старого СТ. При нежелании быть Учредителем, (ведение садоводства в индивидуальном порядке), такой садовод сохраняет право пользования инфраструктурой СНТ. (При условии регулярной оплаты целевых взносов как ранее, так и в дальнейшем).

В случае изъятия своей долевой собственности из Товарищества, такой садовод не может пользоваться дорогами, системой энергоснабжения, услугами по уборке мусора и другими видами инфраструктуры Товарищества. В этом случае между СНТ и этим садоводом заключается договор на возможность эксплуатации им совместной долевой собственностью членов Товарищества.

В случае отказа со стороны такого садовода заключения договора по этому вопросу, Правление исключает все возможные действия не члена Товарищества по эксплуатации совместной долевой собственности членов Товарищества.

-6-

Если садовод—продавец своего участка не изымает свою долю из совместной долевой собственности членов Товарищества, а включает сумму своей доли в продажную стоимость своего участка, то это обстоятельство должно быть отражено в договоре купли-продаже. Сделка купли-продажи обязательно визируется у председателя правления СНТ.

При не соблюдении процедуры продажи садового участка ответственность за нарушение этого порядка возлагается на покупателя: либо в такой ситуации покупатель купленную долю совместной собственности (указанную в тексте договора по купле-продаже или не указанную) в денежном выражении вносит в собственность членов Товарищества (становится полноправным учредителем Товарищества), либо ведет индивидуальное садоводство (с заключением договора по пользованию инфраструктурой садоводческого некоммерческого товарищества.)

При появлении совершенно нового члена СНТ ему предлагается внести соответствующую денежную сумму и стать Учредителем, в противном случае этот новый член не может быть владельцем долевой собственности членов СНТ со всеми вытекающими последствиями.

При изъятии доли собственности каким-либо садоводом, общая сумма стоимости долевой собственности не меняется, т.к. выплаченная доля в первую очередь выкупается остальными Учредителями.

Товарищество считается созданным с момента его государственной регистрации.

5.2 Товарищество в праве:

5.2.1 Осуществлять действия, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

5.2.2 Отвечать по своим обязательствам.

5.2.3 От своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права.

5.2.4 Привлекать заемные средства.

5.2.5 Заключать договоры.

5.2.6 В установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации.

5.2.7 Иметь штампы и бланки со своими наименованием.

-7-

5.2.8 Выступать истцом и ответчиком в суде.

5.2.9 Обращаться в суд, арбитражный суд с заявлениями о признании недействительными ( полностью или частично) актов органов государственной власти, актов органов местного самоуправления или о нарушении должностными лицами прав и законных интересов садоводческого товарищества.

5.2.10 Осуществлять иные, не противоречащие действующему законодательству, правомочия.

5.3 Товарищество обязано:

5.3.1 Соблюдать действующее законодательство, настоящий Устав и решения общего собрания членов Товарищества;

5.3.2 Иметь приходно-расходную смету;

5.3.3 Вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5.3.4 Иметь печать с полным наименованием Товарищества на русском языке;

5.3.5 Предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, садоводам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.4 Товарищество обязано хранить следующие документы:

5.4.1 Учредительные документы Товарищества, а также изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и зарегистрированные в установленном порядке; протокол общего собрания учредителей Товарищества, содержащий решение о создании Товарищества, а также иные решения, связанные с созданием Товарищества;

5.4.2 Документ, подтверждающий государственную регистрацию Товарищества;

5.4.3 Документы, подтверждающие права Товарищества на имущество, находящегося на его балансе;

5.4.4 Внутренние документы Товарищества;

5.4.5 Все протоколы общих собраний членов Товарищества, собраний уполномоченных, заседаний правления Товарищества;

-8-

5.4.6 Заключения аудиторов, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

5.4.7 Иные документы, предусмотренные Федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Товарищества и решениями правления Товарищества.

5.5 Товарищество в случае нарушения действующего законодательства несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Товарищество **отвечает** по своим обязательствам **своим имуществом**, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.6 Товарищество не отвечает по обязательствам государства, а государство не отвечает по обязательствам Товарищества.

5.7 Товарищество не отвечает по обязательствам своих членов, а члены не отвечают по обязательствам Товарищества.

1. **Права и обязанности члена Товарищества.**
   1. Член Товарищества имеет право:

6.1.1 Избирать и быть избранным в органы управления Товариществом и его органа контроля;

* + 1. Получать информацию о деятельности правления, его председателя и органа контроля Товарищества;

6.1.3 Самостоятельно хозяйствовать на своем земельном участке в соответствии с его разрешенным использованием, настоящим Уставом и утвержденным проектом организации и застройки территории садоводческого Товарищества;

6.1.4 Осуществлять в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными установленными требованиями (нормами, правилами и нормативами) строительство и перестройку жилого строения, хозяйственных строений и сооружений на своем садовом земельном участке;

6.1.5 Распоряжаться своим земельным участком и иным имуществом, если они на основании закона не изъяты из оборота или не ограничены в обороте;

6.1.6 При отчуждении садового земельного участка одновременно

-9-

отчуждать приобретенную **долю имущества** общего пользования в составе Товарищества;

6.1.7 При ликвидации Товарищества получать причитающуюся **долю имущества** общего пользования;

6.1.8 Обращаться в суд о признании недействительными нарушающих его права и законные интересы решений общего собрания, либо собрания уполномоченных, а также решений правления и иных органов Товарищества;

6.1.9 Добровольно выходить из Товарищества с одновременным отчуждением своей доли имущества, в денежном выражении из СНТ; заключением с ним договора о порядке пользования и эксплуатации инженерных сетей, дорог и другого **имущества** общего пользования, либо без изъятия своей доли имущества общего пользования СНТ, при этом внося ежегодные платежи на поддержание объектов общего пользования. В последнем случае платежи индивидуала не могут превышать величины сборов по этому разделу сметы расходов СНТ, собираемых с членов СНТ;

6.1.10 Осуществлять иные не запрещенные законодательством действия.

6.2 Член Товарищества обязан:

6.2.1 Нести бремя содержания земельного участка, налоговое бремя на свою долю собственности в СНТ и бремя ответственности за нарушение законодательства РФ;

6.2.2 Использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб земле как природному и хозяйственному объекту;

6.2.3 Не нарушать права других садоводов Товарищества; соблюдать правила внутреннего распорядка.

6.2.4 Соблюдать агротехнические требования, установленные режимы, ограничения и сервитуты;

6.2.5 Своевременно уплачивать установленные действующим законодательством налоги и сборы;

6.2.6 Своевременно уплачивать вступительный, членский и целевой взносы, согласно утвержденному на общем собрании членов величины взносов, также платежи за потребленную электроэнергию;

6.2.7 В течение трех лет освоить земельный участок;

-10-

6.2.8 Соблюдать градостроительные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и иные требования (нормы, правила и нормативы);

6.2.9 Участвовать в мероприятиях, проводимых Товариществом;

6.2.10 Участвовать в общих собраниях членов Товарищества;

6.2.11 Выполнять решения общего собрания, собрания уполномоченных и решения правления Товарищества;

6.2.12 Соблюдать иные установленные законами и настоящим Уставом требования.

6.3 За допущенные нарушения установленного порядка пользования земельным участком к члену товарищества могут быть применены меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Уставом.

1. **Вступительные, членские, целевые и иные взносы и фонды.**
   1. Член Товарищества вносит следующие взносы:
      1. **Вступительный взнос** – денежные средства, внесенные членами Товарищества на организационные расходы и оформление документации;
      2. **Членский взнос** – денежные средства, периодически вносимые на оплату труда работников, заключивших трудовые договоры с Товариществом;
      3. **Целевые взносы**- денежные средства, внесенные на приобретение (создание) объектов общего пользования.
      4. Внесение каких-либо других взносов (дополнительных, пожертвований и т.д.) члены Товарищества осуществлять не обязаны.
      5. Размер каждого вида взноса устанавливается только решением общего собрания или собранием уполномоченных.

Уплата взносов должна производиться не позднее установленных общим собранием (собранием уполномоченных) сроков.

Товарищество, как юридическое лицо, может **владеть имуществом**, созданным за счет средств специального фонда. Такой фонд формируется по

решению общего собрания Товарищества и является собственностью Товарищества.

Специальный фонд составляют вступительные взносы, часть членских взносов, часть доходов от хозяйственной деятельности, все средства, безвозмездно предоставляемые некоммерческому товариществу органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, организациями, учреждениями, а также другие субсидии и пожертвования.

-11-

* + 1. используются на создание обособленного имущества общего пользования, которое становится собственностью Товарищества.

1. **Участие в работах, выполняемых коллективно.**

Решением об участии членов Товарищества в работах, выполняемых коллективно, принимается общим собранием членов Товарищества (собранием уполномоченных). В решении указывается какую работу, в какой срок должен выполнить конкретно каждый член Товарищества, а также сметная стоимость всей работы. Порядок оплаты стоимости, работы, в зависимости от ее срочности и характера, определяется в решении о работе выполняемой коллективно. (работы по электрохозяйству, по мероприятиям противопожарной безопасности, санитарно-гигиеническим вопросам, по экологии и т .д.)

1. **Органы управления Товариществом.**
   1. Органами управления Товариществом являются: общее собрание его членов, собрание уполномоченных, правление, председатель правления Товарищества. Общее собрание членов Товарищества является высшим органом управления такого объединения.

Компетенция общего собрания членов Товарищества имеет своей целью обеспечение максимума демократии в управлении таким Товариществом и направлена на реализацию членами своих прав на непосредственное участие в управлении делами Товарищества. (См. Приложение № 3)

Вопросы компетенции общего собрания членов Товарищества не могут быть переданы и (или) делегированы на рассмотрение правления или единоличного решения какого-либо члена исполнительного органа Товарищества.

Товарищество вправе проводить общее собрание его членов в форме собрания уполномоченных. ( См. приложение № 4).

* 1. Уполномоченные Товарищества избираются из числа его членов на общем собрании. Они не могут передавать осуществление своих полномочий другим лицам, в том числе членам товарищества. Уполномоченные Товарищества избираются:
     1. в пропорции- один уполномоченный от восьми-семи членов Товарищества, по территориальному признаку;
     2. срок полномочий уполномоченных - два года;

выборы уполномоченных сначала производятся открытым голосованием внутри этих восьми-семи участков, а затем на общем собрании членов СНТ эти кандидатуры утверждаются или не утверждаются. В последнего случае (не утверждения на общем собрании членов СНТ) члены этих восьми- семи участков

-12-

подбирают другую кандидатуру уполномоченного. При повторном отклонении

представленной кандидатуры общее собрание членов СНТ само выбирает уполномоченного для данной группы садовых участков.

При существенных нарушениях Устава в деятельности уполномоченного возможно его досрочное переизбрание на очередном общем собрании членов СНТ.

* 1. К исключительной компетенции общего собрания членов Товарищества относятся следующие вопросы:
     1. Внесение изменений в Устав и дополнений к Уставу или утверждение Устава в новой редакции;

Прием в члены Товарищества и исключение из его членов;

* + 1. Определение количественного состава правления, избрание членов его правления и досрочное прекращение их полномочий;
    2. Избрание председателя правления и досрочное прекращение его полномочий;
    3. Избрание членов ревизионной комиссии Товарищества и досрочное прекращение их полномочий;
    4. Избрание членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства и досрочное прекращение их полномочий;
    5. Принятие решения об организации фонда взаимного кредитования, фонда проката Товарищества и иных фондов, о его вступлении в ассоциации (союзы) садоводческих некоммерческих объединений;
    6. Утверждение внутренних регламентов Товарищества, в т. ч. ведение общего собрания членов Товарищества (собрания уполномоченных); Положения об оплате труда наемных работников, деятельности его правления, работы ревизионной комиссии; работы комиссии по контролю за соблюдением законодательства; внутреннего распорядка работы такого объединения.
    7. Принятия решения о реорганизации или ликвидации такого объединения, назначения ликвидационной комиссии, а также утверждения промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
    8. Принятия решения о формировании и об использовании **имущества** такого объединения, о создании и развитии объектов инфраструктуры, а также установления размеров целевых фондов и соответствующих взносах;
    9. Установления размеров **пеней** за несвоевременную уплату взносов, изменения сроков внесения взносов малообеспеченными членами такого объединения;
    10. Утверждения приходно-расходной сметы такого объединения и принятие решений о её исполнении; Рассмотрение жалоб на решение и действия членов правления, председателя правления, членов ревизионной комиссии, членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства;

-13-

* + 1. Утверждение отчетов правления, ревизионной комиссии, комиссии по контролю за соблюдением законодательства;
    2. Поощрения членов правления, ревизионной комиссии, комиссии по контролю за соблюдением законодательства, отдельных садоводов;

Общее собрание членов Товарищества (собрание уполномоченных) вправе рассматривать любые вопросы деятельности Товарищества в рамках закона РФ №66 от 15. 04.1998 г. и принять по ним решения.

* 1. Общее собрание членов Товарищества (собрания уполномоченных) созывается правлением два раза в год: в конце мая месяце и в конце августа текущего года. Внеочередное общее собрание членов Товарищества собрания уполномоченных) проводится по решению его правления, требованию ревизионной комиссии Товарищества, по предложению органа местного самоуправления или не менее чем одной пятой общего числа членов Товарищества;

9.5 Уведомление членов Товарищества о проведении общего собрания его членов (собрания уполномоченных) может осуществляться в письменной форме (почтовые открытки, письма), а также посредством размещения соответствующих объявлений на информационном щите, расположенного на территории Товарищества;

Уведомление о проведении общего собрания членов Товарищества направляется не позднее, чем за две недели до даты его проведения. В уведомлении о проведении общего собрания членов Товарищества (собрания уполномоченных)должно быть указано содержание выносимых на обсуждение вопросов.

9.6 Общее собрание членов Товарищества (собрания уполномоченных) правомочно, если на указанном собрании присутствует более пятидесяти процентов членов Товарищества (не менее чем пятьдесят процентов числа

уполномоченных). Член Товарищества вправе участвовать в голосовании лично или через своего представителя, полномочия которого должны быть оформлены доверенностью, заверенной председателем правления.

Председатель общего собрания членов Товарищества (собрания уполномоченных) избирается простым большинством голосов присутствующих на общем собрании членов Товарищества. Председателем общего собрания (законодательная власть) не может быть председатель правления Товарищества (исполнительная власть).

Решения о внесении изменений в Устав Товарищества и дополнений к Уставу или об утверждении Устава в новой редакции, принятия новых членов Товарищества или исключении из членов Товарищества, о его ликвидации и (или) о реорганизации, назначении ликвидационной комиссии и об утверждении промежуточного и окончательного балансов принимаются

-14-

общим собранием членов Товарищества (собранием уполномоченных) большинством две трети голосов.

Другие решения общего собрания членов Товарищества (собрания уполномоченных) принимаются простым большинством голосов;

Член Товарищества вправе обжаловать в суде решение общего собрания (собрания уполномоченных) или решение органа управления Товариществом, которые нарушают права и законные интересы члена Товарищества.

9.7 Решения общего собрания членов Товарищества (собрания уполномоченных) доводится до сведения его членов в течение семи дней после даты принятия решения.

Общее собрание членов Товарищества не может проводиться в заочной форме, если в повестку дня включены вопросы утверждения приходно-расходной сметы, отчеты правления и ревизионной комиссии Товарищества, вопросы, решение которых требует квалифицированного большинства голосов членов Товарищества ( в две трети).

9.8 Правление Товарищества является коллегиальным исполнительным органом и подотчетно общему собранию членов Товарищества (собранию уполномоченных). В своей деятельности правление Товарищества руководствуется и, первую очередь, Федеральными законами РФ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» от 15 апреля 1998 года № 66-ФЗ, Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 137-ФЗ (ред. от 12.12.2011), а затем Уставом Товарищества.

Правление товарищества избирается прямым тайным голосованием на срок два года общим собранием членов Товарищества (собранием

уполномоченных) на профессиональной основе (на договорной основе с определением денежной компенсации или без неё). Численный состав членов правления устанавливается общим собранием членов Товарищества (собранием уполномоченных).

Вопрос о досрочном переизбрании членов правления или председателя правления может быть поставлен по требованию не менее чем одной трети членов Товарищества либо по требованию любого члена ревизионной комиссии.

9.9. Заседания правления Товарищества созываются председателем правления в сроки, установленные правлением, а также по мере необходимости. С целью постоянного контроля за деятельностью Правления и –

-15-

принятия его законных решений, на заседания Правления обязательно должны приглашаться члены ревизионной комиссии.

Заседания правления правомочны, если на них присутствует не менее чем две трети его членов.

Решения правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов правления.

Решения правления обязательны для исполнения всеми членами Товарищества и его работниками, заключившими трудовые договоры с Товариществом.

9.10 К компетенции правления Товарищества относится:

9.10.1 Практическое выполнение решений общего собрания членов Товарищества (собрания уполномоченных).

9.10.2 Принятия решения о проведении внеочередного собрания членов Товарищества (собрания уполномоченных) или об отказе о его проведении;

9.11.3 Оперативное руководство текущей деятельностью Товарищества;

9.10.4 Составление приходно-расходной сметы и отчетов Товарищества, представление их на утверждение общего собрания членов Товарищества (собрания уполномоченных);

9.10.5 Распоряжения материальными средствами Товарищества, в пределах утвержденной ежегодной сметы расходов, необходимых для обеспечения текущей деятельности Товарищества;

9.10.6 Организация и техническое обеспечение деятельности общего собрания членов Товарищества (собрания уполномоченных);

9.10.7 Организация учета и отчетности Товарищества, подготовка полугодовых отчетов и представление их на утверждение общему собранию членов Товарищества (собранию уполномоченных);

9.10.8 Организация охраны имущества членов Товарищества;

9.10.9 Организация страхования **имущества членов** Товарищества;

9.10.10 Организация строительства, ремонта и содержания зданий, строений, сооружений, инженерных сетей, дорог и других объектов общего пользования;

-16-

9.10.11 Прием на работу в Товарищество лиц по трудовым договорам, их увольнение, поощрение и наложение на них взысканий, ведение учета работников;

9.10.12 Контроль за своевременным внесением вступительных, членских и целевых взносов;

9.10.13 Совершение от имени Товарищества гражданско-правовых сделок;

9.10.14 Соблюдение Товариществом законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;

9.10.15 Рассмотрение заявлений членов Товарищества.

9.11 Правление Товарищества возглавляет председатель правления, избранный общим собранием членов Товарищества (собранием уполномоченных) из числа членов правления сроком на два года.

Полномочия председателя правления определяются Федеральным законом РФ « О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» от 15 апреля 1998 года № 66-ФЗ, Законом РФ о земельном кодексе от 25.10.2001 г № 137-ФЗ (с изменениями ред. от 12. 12 2011).

Свои полномочия председатель правления осуществляет на профессиональной основе: общее собрание Товарищества заключает трудовой договор сроком на два года, в котором на основе закона РФ № 66 от 15 .04.1998 г. «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», других законодательных актов и Устава Товарищества определяются его права и обязанности, оплата его труда и другие необходимые условия, которые регламентированы Уставом. ( См. Приложения № 5, 6, 7). Председатель правления Товарищества действует от имени Товарищества без доверенности, в том числе:

- председательствует на заседании правления;

-имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с Уставом Товарищества не подлежат обязательному одобрению правления или общим собранием членов Товарищества (собранием уполномоченных);

- подписывает другие документы от имени правления и протоколы заседаний правления;

-17-

- на основании решения правления и согласования с ревизионной комиссией заключает сделки и открывает счета Товарищества в банках;

-выдает доверенности, в том числе с правом передоверия;

- обеспечивает разработку и вынесение на утверждение общего собрания членов Товарищества (собрания уполномоченных) внутренних регламентов Товарищества, положения об оплате работников, заключивших трудовые договоры с Товариществом;

- осуществляет представительство от имени Товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в организациях;

- рассматривает заявления членов Товарищества;

9.12 Председатель правления Товарищества в соответствии с настоящим Уставом исполняет другие необходимые для обеспечения нормальной деятельности Товарищества обязанности, за исключением обязанностей, закрепленных за другими органами управления Товариществом. Председатель правления не может осуществлять полномочия, которые отнесены к компетенции общего собрания членов Товарищества (собрания уполномоченных) или его правления.

**10. Ответственность председателя правления Товарищества**

**и членов его правления.**

10.1 Председатель правления Товарищества и члены его правления при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах членов Товарищества, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.

10.2 Председатель правления Товарищества и его члены правления несут ответственность перед Товариществом за убытки, причиненные их действиями (бездействием). При этом не несут ответственности члены правления, голосовавшие против решения, которое повлекло за собой причинение Товариществу убытков или не принимавшие участия в голосовании.

10.3 Председатель правления Товарищества при выявлении финансовых злоупотреблений или нарушений, причинения убытков Товариществу может быть привлечен к дисциплинарной, материальной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством.

-18-

10.4 Дисциплинарная ответственность наступает за противоправное, виновное неисполнение или ненадлежащее исполнение председателем (членом правления) трудовых и служебных обязанностей.

К дисциплинарной ответственности могут привлекаться члены исполнительного органа Товарищества, состоящие в трудовых отношениях с Товариществом. Указанный вид ответственности регулируется нормами главы IX Кодекса законов о труде РФ. За совершение дисциплинарного проступка применяются следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, строгий выговор, увольнение.

Привлечение какого-либо члена исполнительной власти Товарищества к дисциплинарной ответственности не препятствует возложению на него обязанности возместить Товариществу прямой действительный ущерб, причиненный им противоправными действиями.

10.5 Материальная ответственность членов исполнительной власти Товарищества, состоящих в трудовых отношениях с Товариществом, определение ущерба, порядок возмещения ущерба регулируется нормами главы VIII Кодекса законов о труде РФ, в частности, ст. 118-123.

Материальная ответственность по нормам трудового права может быть возложена на любого члена исполнительных органов, независимо от занимаемой должности, при наличии следующих условий: прямого действительного ущерба; противоправности поведения (действий) должностного лица; причинной связи между действиями и бездействием и

причиненным ущербом. Под прямым действительным ущербом (ст. 118) понимается, в частности, уменьшение наличного **имущества членов Товарищества** вследствие утраты, ухудшения или понижение его стоимости, недостача или порча имущества, расходы на его восстановление.

10.6 Административная ответственность – разновидность юридической ответственности – наступает только при наличии административного правонарушения, деяния, которым нарушаются нормы административного и иных отраслей права. К органам административной юрисдикции, имеющим право рассматривать дела об административных правонарушениях и налагать административные взыскания, отнесены специальные уполномоченные федеральные органы исполнительной власти и их должностные лица.

10.7 Уголовный кодекс РФ (ст. 14) определяет преступление как общественно опасное деяние, совершенное виновно. К таковым, например, по Кодексу являются: регистрация незаконных сделок с землей (Ст. 170),

-19-

взяточничество (Ст. 290 и 291), злоупотребление полномочиями (Ст. 249) и др. Мера наказания определяется судами.

**11. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества.**

11.1 Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества, в том числе за деятельностью председателя правления и его членов, осуществляет ревизионная комиссия, избранная из числа членов Товарищества общим собранием его членов (собранием уполномоченных) в составе трех человек на срок два года. В состав ревизионной комиссии не могут быть избраны председатель или члены правления, а также их супруги, родители, дети, внуки, братья, сестры (их супруги).

11.2 Порядок работы ревизионной комиссии и ее полномочия регулируются положением о ревизионной комиссии, утвержденным общим собранием членов Товарищества (собранием уполномоченных). (См. Приложение № 8).

11.3 Ревизионная комиссия подотчетна общему собранию членов Товарищества (собранию уполномоченных). Перевыборы членов ревизионной комиссии, включая председателя ревизионной комиссии, могут быть проведены досрочно по требованию не менее чем одной четверти общего числа членов Товарищества (собрания уполномоченных).

11.4 Члены ревизионной комиссии несут ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных Федеральным законом РФ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» и настоящим Уставом.

11.5 Ревизионная комиссия обязана:

11.5.1 Проверять выполнение правлением Товарищества и председателем правления решений общих собраний членов Товарищества (собрания уполномоченных), законность гражданско-правовых сделок, совершенных органами управления Товариществом, нормативных правовых актов, регулирующих деятельность, состояние **имущества его членов;**

11.5.2 Осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества не реже чем один раз в год, а также по инициативе ревизионной комиссии, решению общего собрания (собрания уполномоченных) либо по требованию одной пятой общего числа членов Товарищества или одной трети общего числа членов его правления;

-20-

11.5.3 Отчитываться о результатах ревизии перед общим собранием членов Товарищества (собранием уполномоченных) с представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушениях;

11.5.4 Докладывать общему собранию членов Товарищества (собранию уполномоченных) обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов управления Товариществом;

11.5.5 Осуществлять контроль за своевременным рассмотрением правлением Товарищества и председателем правления заявлений членов Товарищества;

По результатам ревизии при создании угрозы интересам Товарищества и его членам, либо при выявлении злоупотреблений членов правления Товарищества и председателя правления, ревизионная комиссия в пределах своих полномочий вправе созвать внеочередное общее собрание членов товарищества (собрание уполномоченных).

**12. Комиссия по контролю за соблюдением законодательства.**

12.1 Комиссия по контролю за соблюдением законодательства избирается на общем собрании садоводов (собрании уполномоченных) на срок два года в количестве трех человек.

12.2 Целями деятельности комиссии Товарищества по контролю за соблюдением законодательства являются:

- предупреждение и ликвидация загрязнения поверхностных и подземных вод, почвы и атмосферного воздуха бытовыми отходами, сточными водами, вредными газообразными выбросами;

- осуществление контроля за соблюдением санитарных и иных правил содержания земель общего пользования, садовых земельных участков и прилегающих к ним территорий;

- обеспечение выполнения правил пожарной безопасности при эксплуатации печей, электросетей, электроустановок, средств пожаротушения;

- осуществление проверки соблюдения установленного порядка подготовки и принятия исполнительными органами решений, затрагивающих права и законные интересы граждан и юридических лиц.

Комиссия Товарищества по контролю за соблюдением законодательства работает под руководством правления Товарищества.

-21-

12.3 Комиссия Товарищества по контролю за соблюдением законодательства оказывает консультативную помощь членам Товарищества в вопросах земельного, природоохранного, лесного, водного законодательства, законодательства о градостроительстве, санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, о пожарной безопасности, составляет акты о нарушениях законодательства и предает такие акты для принятия мер на рассмотрение правления Товарищества, которые вправе предоставлять их в государственные органы, осуществляющие контроль за соблюдением законодательства.

**13. Имущество Товарищества.**

13.1 Правовой основой для образования имущества являются п.п. 2, 3, 4 ст. 4; п. 2 ст. 8; п. 3 ст. 11; п.п. 9 п. 1 ст. 19; п.п. 2 и 6 п. 2 ст. 19; ст. 35 и 36 Федерального закона « О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», **Имущество общего пользования**

**приобретается или создается членами Товариществом за счет целевых взносов** **и является собственностью членов Товарищества.**

13.2 Имущество общего пользования, приобретенное или созданное за счет средств специального фонда, образованного по решения общего собрания членов Товарищества (собрания уполномоченных), является собственностью Товарищества.

13.3 Специальный фонд составляют часть вступительных и членских взносов садоводов, доходы от хозяйственной деятельности Товарищества, а также средства, представленные Товариществу в соответствии со ст. 35,36 и 38 Федерального закона РФ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» от 15, 04. 1998 г. № 66-ФЗ, Законом РФ о земельном кодексе от 25.10.2001 г № 137-ФЗ (с изменениями ред. от 12. 12 2011).

Под имуществом общего пользования понимается имущество (земли общего пользования в том числе), предназначенное для обеспечения в пределах территории садоводческого некоммерческого товарищества потребностей членов товарищества в проходе, проезде, водоснабжении и водоотведении, газоснабжении, теплоснабжении, охране, организации отдыха и иных потребностей (дороги, общие ворота и заборы, детские и спортивные площадки, площадки для сбора мусора, трансформаторные подстанции, электросети и тому подобное). Таким образом, структурно можно выделить следующий **состав имущества общего пользования**:

-22-

- земли общего пользования, включая транспортные коммуникации, подъездные дороги, детские или спортивные площадки, площадки для сбора мусора;

- оборудование, инвентарь, транспортные средства, трубы, столбы, электрические кабели и провода, дорожно-строительные материалы, приобретенные на целевые средства Товарищества;

- здания, сооружения общего пользования;

- противопожарные сооружения, сторожка, хозяйственные постройки для нужд общего пользования.

В некоммерческом Товариществе имущество общего пользования **является долевой собственностью его членов. (**Согласно ст. 244 ГК РФ имущество может находиться в общей собственности с определением доли каждого из собственников.)

**14. Ведение садоводства в индивидуальном порядке на территории садоводческого товарищества.**

14.1 Законом допускается индивидуальное ведение садоводческого хозяйства на территории садоводческого некоммерческого товарищества, являющегося собственником земельных участков, или эти земли находится в совместной долевой собственности всех его членов, или земельные участки (часть их) принадлежит гражданам на праве пожизненного наследуемого владения. В любом из этих случаев гражданин, осуществляющий хозяйствование в индивидуальном порядке, не является членом садоводческого Товарищества, не уплачивает вступительных и членских взносов, не участвует в принятии решений, не отвечает по обязательствам Товарищества ни в каких случаях.

14.2 В целях упорядочения отношений между некоммерческим Товариществом и гражданином, ведущим индивидуальное хозяйство на территории садоводческого некоммерческого товарищества, Закон установил право таких граждан пользования объектами инфраструктуры (электроэнергией от внешних ЛЭП и ТП, дорогами, колодцами, пожарными водоемами, водоотводной системой Товарищества, мусоросборником, внешним ограждением территории Товарищества, иным имуществом общего пользования), если такой гражданин участвовал ранее в создании имущества общего пользования путем внесения им соответствующих взносов. При этом в обязательном порядке осуществляется заключение возмездного договора по дальнейшему праву пользования объектами инфраструктуры между гражданином и Товариществом в письменной форме в порядке (внесение

-23-

целевых взносов), определяемым общим собранием членов Товарищества (собранием уполномоченных). Одним из главных условий договора выступает установление размера платы за пользование объектами инфраструктуры Товарищества. Размер платы индивидуала не может превышать размера платы за пользование указанным имуществом для членов Товарищества, (плата целевых взносов).

Для иных граждан (не вносящих ранее плату за создание объектов общего пользования) ведущих садоводство на территории Товарищества в индивидуальном порядке, размер платежей определяется исключительно на договорных началах.

14.3 Гражданин, ведущий индивидуальное хозяйство на территории садоводческого Товарищества, имеет право обжаловать в суде решение правления или общего собрания его членов об отказе в заключение договора о пользовании объектами инфраструктуры Товарищества. Заключение договора обязательно для садоводческого некоммерческого товарищества в случае, если гражданин обращается в правление с подобным требованием.

14.4 При неуплате платежей за пользование объектами инфраструктуры по обусловленному договору, правление Товарищества, оформив письменное решение, вправе лишить гражданина прав пользования объектами инфраструктуры.

Неплатежи за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Товарищества взыскиваются в судебном порядке. Эти платежи не являются прибылью Товарищества.

**15. Особенности приватизации и оборота садоводческих**

**земельных участков Товарищества.**

15.1 Общее собрание членов садоводческого некоммерческого товарищества (собрания уполномоченных) может принять решение о приобретении прав собственности на землю общего пользования.

15.2 Общее собрание членов Товарищества (собрания уполномоченных) рассматривает материалы, подготовленные правлением Товарищества, итоги инвентаризации земель Товарищества и принимает решение о ходатайстве перед соответствующими органами местного самоуправления о закреплении земель общего пользования в собственность членов Товарищества.

15.3 Участник долевой собственности вправе по своему усмотрению продавать, подарить, завещать, отдать в залог свою долю либо распорядиться ею иным образом с соблюдением при ее возмездном отчуждении прав

-24-

преимущественного права покупки у членов Товарищества. Другие права участников общей собственности регламентируются ст. 247-255 ГК РФ.

15.4 Согласно ст. 35 Конституции РФ и ст. 52 Земельного Кодекса РСФСР при принудительном изъятии земельного участка для государственных и муниципальных нужд собственник имеет право на получение стоимости земельного участка, что не распространяется на владельцев, пользователей и арендаторов земельных участков. При этом надо иметь в виду, что прекращение прав на землю у собственника земельного участка осуществляется только по решению суда, а у землепользователей, землевладельца или арендатора государственных или муниципальных земель может быть произведено в административном порядке.

**16. Реорганизация Товарищества.**

16.1 Реорганизация Товарищества может осуществляться в следующих формах:

-слияние с другим объединением, при этом прекращает существование оба слившихся объединения и создается на их базе одно новое товарищество;

- присоединение к другому объединению, при этом прекращает существование присоединившееся товарищество;

-разделение на два или несколько объединений, при этом разделившиеся объединения прекращают существование;

-выделение из состава одного или нескольких объединений, при этом продолжает действовать базовое объединение и создаются новые;

-преобразование в объединение другой организационно-правовой формы, при этом преобразуемое объединение прекращает существование и на его основе образуется объединение другой организационно-правовой формы.

16.2 Выход из состава садоводческого товарищества одного члена или нескольких его членов без образования юридического лица не влечет реорганизации такого объединения. Вышедшие из состава объединения садоводы вправе создать в установленном порядке новое объединение.

16.3 Решение о реорганизации садоводческого некоммерческого объединения в форме слияния, присоединения, разделения, выделения вправе принимать общее собрание такого объединения квалифицированным большинством (двумя третями) голосов.

16.4 Решение о реорганизации садоводческого некоммерческого объединения в форме преобразования вправе принимать общее собрание

-25-

такого объединения единогласно. Такую жесткую норму законодатель установил в связи с тем, что с изменением организационно-правовой формы объединения изменяются имущественные отношения и затрагиваются права каждого члена такого объединения.

16.5 Решение о реорганизации садоводческого некоммерческого объединения не вправе принимать правление, председатель правления или собрание уполномоченных.

16.6 Если общее собрание садоводческого некоммерческого объединения принимает решение квалифицированным большинством голосов не проводить реорганизацию такого объединения в форме разделения, выделения, то это не значит, что у желающих членов этого объединения нет законных оснований создать самостоятельное садоводческое объединение. Для этого не менее трех членов объединения должны обратиться в суд с мотивированным заявлением о желании создать самостоятельное садоводческое некоммерческое объединение. Положительное решение суда служит основанием для выделения из его состава одного или нескольких новых объединений либо разделений на два или несколько объединений.

16.7 Граждане, ведущие садоводство в индивидуальном порядке, вправе создавать в соответствии со ст. 16 настоящего Закона новое объединение, но без изменения разрешенного использования земельных участков.

16.8 При реорганизации садоводческого некоммерческого объединения в форме слияние, разделения, выделения, преобразования новое объединение

принимает вновь свои Уставы, а при реорганизации в форме присоединения и выделения действующие объединения вносят в уставы соответствующие изменения.

16.9 Передаточный акт и разделительный баланс являются правоустанавливающими документами и должны содержать положения о право преемстве по всем обязательствам реорганизационного садоводческого некоммерческого объединения в отношении всех его кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами.

16.10 Реорганизация садоводческого некоммерческого объединения в форме слияния, разделения, выделения связаны с переходом его прав и обязанностей, а также прав и обязанностей его членов к вновь создаваемым объединениям в порядке универсального правопреемства в соответствии со статьей 129, 387 ГК РФ.

-26-

16.11 Утвержденные общим собранием садоводческого некоммерческого объединения передаточный акт и разделительный баланс вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникших объединений или внесений и дополнений в учредительные документы существующих юридических лиц.

16.12 Члены реорганизованного садоводческого некоммерческого объединения в форме слияния, разделения, выделения, преобразования становятся членами вновь создаваемых садоводческих некоммерческих объединений, а члены реорганизуемого объединения в форме присоединения становятся членами другого садоводческого некоммерческого объединения.

16.13 Разделительный баланс должен однозначно указывать правопреемника реорганизованного садоводческого некоммерческого объединения и объем перешедших к нему прав и обязанностей от реорганизованного объединения. Если разделительный баланс не дает

возможности установить правопреемника по какому-либо обязательству, то вновь возникшие в результате реорганизации садоводческого некоммерческого объединения несут солидарную (совместную) ответственность по данному обязательству.

16.14 Садоводческое некоммерческое объединение, реорганизованное в форме слияния, разделения, выделения или преобразования, считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь созданных некоммерческих объединений в порядке ст. 17 настоящего Федерального закона.

**17. Ликвидация Товарищества.**

17.1 Садоводческое некоммерческое объединение может быть ликвидировано в принудительном порядке путем предъявления требования в суд органом государственной власти или органом местного самоуправления, которым законом представлено право на предъявление такого требования.

Орган государственной власти, орган местного самоуправления по месту нахождения объединения вправе предъявить требование в суд о ликвидации садоводческого некоммерческого объединения по следующим основаниям:

- при создании некоммерческого объединения допущены нарушения закона или иного нормативного правового акта, если эти нарушения носят неустранимый характер;

- объединением допускаются систематические или грубые нарушения закона или иного нормативного правового акта;

-27-

- деятельность объединения противоречит его уставным целям;

- конфискация имущества и земельных участков в случаях, предусмотренных законом;

- реквизиция имущества и земельных участков;

- изъятие земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случаях, предусмотренных законом;

- садоводческое некоммерческое объединение может быть ликвидировано в судебном порядке по требованию кредитора.

17.2 При ликвидации садоводческого некоммерческого товарищества как юридического лица сохраняются права его бывших членов на садовые земельные участки и другое недвижимое имущество.

17.3 Садоводческое некоммерческое товарищество может быть ликвидировано в порядке, который предусмотрен Гражданским кодексом РФ, настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами.

17.4 Общее собрание членов Товарищества (собранием уполномоченных) либо принявший решение о его ликвидации орган назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию и определяет в соответствии с ГК РФ и настоящим законом порядок и сроки ликвидации Товарищества.

17.5 После окончания срока для предъявления требований кредитора ликвидационная комиссия проводит инвентаризацию имущества и денежных обязательств Товарищества, составляет промежуточный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс должен отражать состав имущества ликвидируемого Товарищества, а также содержать перечень требований кредиторов и их характеристику как правомерных (подлежащих удовлетворению) так и неправомерных, в удовлетворении которых следует отказать. Утвержденный в установленном порядке промежуточный баланс служит основанием для расчетов с кредиторами.

17.6 Если денежные средства у ликвидируемого Товарищества недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества, находящегося в собственности Товарищества как юридического лица, с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

-28-

**17.7 Если у ликвидируемого Товарищества имущества общего пользования недостаточно для удовлетворения требований кредитора, то они вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет садовых земельных участков и недвижимого имущества на них, принадлежащих членам Товарищества. (?!!!)**

17.8 Если после выплат по обязательствам Товарищества в его распоряжении осталось какое-либо имущество, то по общему правилу, установленному ст. 63 ГК РФ и ст.20 Федерального закона « О некоммерческих организациях», такое имущество **передается учредителям** такого объединения для распределения между ними в порядке и на условиях, предусмотренных уставом Товарищества **.**

17.9 Запись о прекращении деятельности Товарищества вносится органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, при предоставлении следующих документов:

-заявление о внесении записи о ликвидации (при добровольной ликвидации) либо заявление о прекращении деятельности Товарищества, подписанное лицом, уполномоченным общим собранием членов Товарищества (собранием уполномоченных);

-решением соответствующего органа о ликвидации Товарищества либо о прекращении деятельности Товарищества;

- устава Товарищества и свидетельства о его государственной регистрации;

- документа об уничтожении печати Товарищества.

Текст Устава Товарищества включает в себя девять Приложений, которые являются неотъемлемой частью настоящего Устава:

Приложение №1 Список учредителей товарищества содержит ………………

Приложение № 2. Состав и стоимость имущества……………………………….……

Приложение№3«Положение о регламенте общего собрания» содержит…7 стр

Приложение № 4 «Положение об уполномоченных» содержит………….5 стр

Приложение № 5 «Положение о казначее» содержит…………….…………...3 стр

Приложение № 6 «Положение о председателе правления и его членах»…….…..…………………………………………………………………………………………..5 стр

Приложение № 7 «Положение о секретаре правления» содержит…… .3 стр

-29-

Приложение № 8 «Положение о ревизионной комиссии» содержит… 3 стр

Приложение №9 …………………………………………………………………………………………

Текст проекта Устава содержит 31 стр, плюс к этому девять приложений в общей сумме – 30 стр. **Всего настоящий документ содержит 61 стр текста.**

**( ранее весь текст Устава содержал 7 стр.)**

**Содержание текста проекта Устава.**

стр

1. Общие положения…………………………………………………………………………. 2
2. Организационно-правовая форма Товарищества ……………………. 2
3. Предмет и цели деятельности Товарищества ………………………… 3
4. Порядок приема в члены Товарищества и выхода ………………….. 4
5. Права и обязанности Товарищества ………………………………………….. 4
6. Права и обязанности членов Товарищества ……………………………… 8
7. Вступительные, членские, целевые и иные взносы …………………… 109
8. Участие в работах, выполняемых коллективно …………………………. 11
9. Органы управления Товариществом ………………………………………….. 11
10. Ответственность председателя правления и его членов …………… 17
11. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью ……………. 19
12. Комиссия по контролю за соблюдением законодательства …….. 20
13. Имущество Товарищества …………………………………………………………… 21
14. Ведение садоводства в индивидуальном порядке …………………… 22
15. Особенности приватизации и оборота садовод. Земель. Участк… 23
16. Реорганизация Товарищества ……………………………………………………. 24
17. Ликвидация Товарищества ………………………………………………………… 26

Количество стр

1. Приложения №1 « Список Учредителей» ………………………………………. 3
2. №2 «Состав, распределение и стоимость имущества………… 2
3. №3 «О регламенте общего собрания» ……………………………….. 7
4. № 4 « Положение об уполномоченных» ……………………………..6
5. №5 « Положение о казначее» ……………………………………………… 4
6. №6 « Положение о председателе и членах правления» ……. 5
7. №7 « Положение о секретаре правления» …………………………. 3
8. №8 «Положение о ревизионной комиссии» ……………………… 3
9. № 9 « » ……………………………………………………………………………………..

При составлении текста проекта Устава Товарищества были использованы следующие документы:

-30-

1. Конституция РФ;
2. Гражданский кодекс РСФСР;
3. Кодекс РСФСР об административных правонарушениях.
4. Земельный кодекс РСФСР от 25.10.2001 г № 136 ФЗ;
5. Закон РФ о земельной реформе от 25. 10. 2011 г. 137 ФЗ;
6. Закон РФ от 07. 12. 1991 г. № 1998-1 « о подоходном налоге с физ. лиц.»
7. Закон о собственности в РСФСР от 24.06.1992 г. (изм. от 14.05.1993 г.)
8. Закон РФ от 23. 12. 1992 г № 4196-1 « О праве граждан РФ на получение в частную собственность и на продажу земельных участков для ведения личного подсобного и дачного хозяйства, садоводства и индивидуального жилищного строительства»
9. Уголовный кодекс РФ от 13. 06. 1996 г. №63-ФЗ.
10. Закон РФ от 21.11. 1996 г. № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете» .
11. Закон РФ от 15. 04. 1998 г. № 66- ФЗ « о садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан».
12. Закон РФ от 06.05. 1998 г. № 71-ФЗ « О плате за пользование водными объектами».
13. Указ Президента РФ от 23. 04. 1993 г. №480 « О дополнительных мерах по наделению граждан земельными участками».
14. Указ Президента РФ от 07. 03. 1996 г. №337 «О реализации конституционных прав граждан на землю».
15. СНиП 2.04. 02-84 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения»
16. СНиП 2.04.03-85 «Канализация. Наружные сети и сооружения».

17.ВСН 59-88 «Электрооборудование жилых и общественных зданий, Нормы проектирования».

1. РСН\_?)\_\*\* «Порядок разработки и согласования пректной документации для индивидуального жилищного строительства».
2. «Типовой договор купли-продажи (купчая) земельного участка» утв. Роскомземом 02.06.1993 г № 1-16/770.
3. СанПиН 2.1.4.027-95 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов хозяйственно-питьевого назначения. Санитарные правила и нормы».
4. «Индивидуальные жилые дома, Противопожарные требования. НПБ 106-95» Введены приказом ГУГПС МВД РФ от 20.12.1995 г №39.
5. Письмо Мин финна РФ от 25.10.1996 г №92 «О ведении бухгалтерского учета и отчетности садоводческими товариществами».
6. Решение Малого совета Мособлсовета от 16.12.1992 г. № 4/28 «О предельных размерах земельных участков, предоставленных в пользование гражданам земельных участков».
7. Закон Московской области от 18. 10. 1995 г. № 11/69 «О порядке прекращения прав на землю на территории Московской области».

-31-

1. Комментарий к Федеральному закону «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» под редакцией сотрудников Комитета Гос. Думы по аграрным вопросам И.А. Алтуховым, Вернигорой По поручению общего собрания Учредителей СНТ «ЛЕСНОЕ»

Председатель общего собрания СНТ «ЛЕСНОЕ»……………../ /

МП

-1- Приложение № 1

**Список Учредителей СНТ «ЛЕСНОЕ»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уч  №№ | Фамилия |  | Уч. №№ | Паспорт | Площадь участка | Телефон |  |
| 1 | Трофимова В.К. |  |  |  | 800 |  |  |
| 2 | Бибилашвили В.К. |  |  |  | 800 |  |  |
| 3 | Скачков А.А. |  |  |  | 800 |  |  |
| 4 | Терехина Н.П. |  |  |  | 800 |  |  |
| 5 | Медведев Л. С. |  |  |  | 800 |  |  |
| 6 | Горячева О.Ф. |  |  |  | 800 |  |  |
| 7 | Степанов В. А. |  |  |  | 800 |  |  |
| 8 | Кудряшов А. Ф. |  |  |  | 800 |  |  |
| 9 | Кадикова О.Е. |  |  |  | 400 |  |  |
| 9А | Филлипова И.В. |  |  |  | 1200 |  |  |
| 10 | Тонконая |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Каптельцев А.М. |  |  |  | 800 |  |  |
| 12 | Платонова М.Ф. |  |  |  | 800 |  |  |
| 13 | Быкова О.В. |  |  |  | 800 |  |  |
| 14 | Шадрина З. А. |  |  |  | 850 |  |  |
| 15 | Куликова С.А. |  |  |  | 700 |  |  |
| 16 | Никишова Л. К. |  |  |  | 1200 |  |  |
| 17 | Пастушков В. Г. |  |  |  | 1100 |  |  |
| 18 | Нефедов С. Ю. |  |  |  | 1200 |  |  |
| 19 | Захаров В. М. |  |  |  | 800 |  |  |
| 20 | Елагина А. Б. |  |  |  | 800 |  |  |
| 21 | Зуцеркан Е. А. |  |  |  | 800 |  |  |
| 22 | Коровушкин В.Н. |  |  |  | 800 |  |  |
| 23 | Хвостенко Е.С. |  |  |  | 800 |  |  |
| 24 | Резов Ю.В. |  |  |  | 800 |  |  |
| 25 | Коротких П. И. |  |  |  | 950 |  |  |
| 26 | Линник А. Н. |  |  |  | 1600 |  |  |
| 27 | Кузнецова Л.Ф. |  |  |  | 800 |  |  |
| 28 | Иванова Г.А. |  |  |  | 810 |  |  |
| 29 | Костомаров В. П. |  |  |  | 800 |  |  |
| 30 | Осиповы Кир. И Дмит. |  |  |  | 800 |  |  |
| 31 | Сорокин Ю В. |  |  |  | 800 |  |  |
| 32 | Шен С.Я. |  |  |  | 800 |  |  |
| 33 | Жуков М. В. |  |  |  | 840 |  |  |
| 34 | Родионов А. Е. |  |  |  | 800 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Уч №№ | Фамилия |  | №№ уч. | Паспорт | Площадь участка | Телефон |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 35 | Корнилова Е.К. |  |  |  | 800 |  |  |
| 36 | Стырина А. А. |  |  |  | 800 |  |  |
| 37 | Князев А. В. |  |  |  | 800 |  |  |
| 38 | Оскерко И. И. |  |  |  | 850 |  |  |
| 39 | Троегубов В. А. |  |  |  | 800 |  |  |
| 40 | Абрамов Ю. И. |  |  |  | 800 |  |  |
| 41 | Суханов Б.А. |  |  |  | 800 |  |  |
| 42 | Петров А. Б. |  |  |  | 800 |  |  |
| 43 | Катаржис З.П. |  |  |  | 900 |  |  |
| 44 | Иголкин В. А. |  |  |  | 800 |  |  |
| 45 | Любимов Ф. Н. |  |  |  | 800 |  |  |
| 46 | Савенко В. П. |  |  |  | 800 |  |  |
| 47 | Ермолаев Е. Е. |  |  |  | 800 |  |  |
| 48 | Панова Н. Г.  Анохина О. Г. |  |  |  | 800 |  |  |
| 49 | Кочеткова Л. В. |  |  |  | 800 |  |  |
| 50 | Белов А. Е. |  |  |  | 800 |  |  |
| 51 | Астафьева Ю. В. |  |  |  | 800 |  |  |
| 52 | Жеферова М.Н. |  |  |  | 1000 |  |  |
| 53 | Багрова И. А. |  |  |  | 800 |  |  |
| 54 | Рогожина О. И. |  |  |  | 800 |  |  |
| 55 | Сахаров А. О. |  |  |  | 800 |  |  |
| 56 | Радченко Г. А. |  |  |  | 800 |  |  |
| 57 | Фрыгина Л. П. |  |  |  | 800 |  |  |
| 58 | Белоусов О. В. |  |  |  | 400 |  |  |
| 59 | Кузнецова О.В. |  |  |  | 400 |  |  |
| 60 | Стабровская И. А. |  |  |  | 800 |  |  |
| 61 | Чистяков А. С. |  |  |  | 400 |  |  |
| 62 | Платонова Е. С. |  |  |  | 400 |  |  |
| 63 | Бездомников С .К. |  |  |  | 800 |  |  |
| 64 | Маттис М. Э. |  |  |  | 800 |  |  |
| 65 | Кильпио А. В. |  |  |  | 800 |  |  |
| 66 | Шевяков А. И. |  |  |  | 800 |  |  |
| 67 | Костылева А. В. |  |  |  | 800 |  |  |
| 68 | Калужникова И. П. |  |  |  | 800 |  |  |
| 69 | Решетников И.Н. |  |  |  | 400 |  |  |
| 70 | Белотелова Ю. Н. |  |  |  | 400 |  |  |
| 71 | Кунцевич С. Е. |  |  |  | 400 |  |  |
| 72 | Кучеревская И. Е. |  |  |  | 400 |  |  |
| 73 | Морозов Н. В. |  |  |  | 800 |  |  |
| 74 | Михайлова Т. |  |  | опека | 800 |  |  |
| 75 | Щетинина В. С. |  |  |  | 800 |  |  |
| 76 | Петров Г. Н. |  |  |  | 800 |  |  |
| 77 | Рожкова Е. Т. |  |  |  | 800 |  |  |
| 78 | Коршунова А. И. |  |  |  | 800 |  |  |
| 79 | Дикий С. В. |  |  |  | 800 |  |  |
| 80 | Кузьмина К.К. |  |  |  | 800 |  |  |
| 81 | Огарев В. А. |  |  |  | 800 |  |  |
| 82 | Прохоренко И. В. |  |  |  | 900 |  |  |
| 83 | Карасева Т. В. |  |  |  | 800 |  |  |
| 84 | Бондаренко Л. И. |  |  |  | 400 |  |  |
| 85 | Николаева С. И. |  |  |  | 400 |  |  |
| 86 | Мишина Ю. К. |  |  |  | 1312 |  |  |
| 87 | Воронков А. Г. |  |  |  | 600 |  |  |
| 88 | Лукашова Т. |  |  |  | 800 |  |  |
| 89 | Ус О. А. |  |  |  | 900 |  |  |
| 90 | Скачков В. Б. |  |  |  | 900 |  |  |
| 91 | Сорокина Е. В. |  |  |  | 950 |  |  |
| 92 | Никифоров В.А. |  |  |  | 900 |  |  |
| 93 | Кущенко Г. С. |  |  |  | 650 |  |  |
| 94 | Калинин М. И. |  |  |  | 680 |  |  |
| 95 | Жаринова Н. А. |  |  |  | 650 |  |  |
| 96 | Не член Снт |  |  |  | 1000 |  |  |
| 97 | Пашко Г.Н. |  |  |  | 650 |  |  |
| 98 | Паншин А. З. |  |  |  | 650 |  |  |
| 99 | Колесников Н. Н. |  |  |  | 600 |  |  |
| 100 | Болгов В.П. |  |  |  | 600 |  |  |
| 101 | Заливадная З. А. |  |  |  | 650 |  |  |
| 102 | Поттен О. Н. |  |  |  | 650 |  |  |
| 103 | Горячева Е. В. |  |  |  | 750 |  |  |
| 104 | Будаков С. П. |  |  |  | 650 |  |  |
| 105 | Кузнецова С. Н. |  |  |  | 800 |  |  |
| 106 | Павлов Д. М. |  |  |  | 800 |  |  |
| 107 | Лундовский С. С. |  |  |  | 800 |  |  |
| 108 | Холденков А. Б. |  |  |  | 500 |  |  |
| 109 | Мокроусова Е. Б. |  |  |  | 500 |  |  |
| 110 | Шелковникова М. О. |  |  |  | 800 |  |  |
| 111 | Кустова Т. М. |  |  |  | 800 |  |  |
| 112 | Серебряков В. П. |  |  |  | 890 |  |  |
| 113 | Гончаров Ю. М. |  |  |  | 800 |  |  |
| 114 | Бундин В. А. |  |  |  | 750 |  |  |
| 115 | Чиликин А. Я. |  |  |  | 800 |  |  |
| 116 | Нестеренко Н. Н. |  |  |  | 900 |  |  |
| 117 | Редькина В. Е. |  |  |  | 650 |  |  |
| 118 | Калашник Г. В. |  |  |  | 650 |  |  |
| 119 | Левицкая Е. Б. |  |  |  | 650 |  |  |
| 120 | Овчаров В. В. |  |  |  | 1300 |  |  |
| 121 | Агафонов В.В. |  |  |  | 700 |  |  |
| 122 | Михина Г. И. |  |  |  | 700 |  |  |
| 123 | Усачева Н. А. |  |  |  | 800 |  |  |
| 124 | Жукова С. Н. |  |  |  | 2400 |  |  |
| 125 | Егерева Н. В. |  |  |  | 800 |  |  |
| 126 | Кудрявцев В. Н. |  |  |  | 800 |  |  |
| 127 | Маралова М. Н. |  |  |  | 1000 |  |  |
| 128 | Левашова Г. В. |  |  |  | 800 |  |  |
| 129 | Линде С. Ю. |  |  |  | 800 |  |  |
| 130 | Линде А. Ю. |  |  |  | 800 |  |  |
| 131 | Заворзина Е. А. |  |  |  | 400 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение №1 «Список Учредителей Товарищества СНТ «ЛЕСНОЕ» содержит ……………………………………………………………………………………………4 стр

-1- Приложение № 2

**СОСТАВ, РАСПРЕДЕЛЕНИЕ И СТОИМОСТЬ ИМУЩЕСТВА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование имущества | Стоимость единицы,  руб | Количество  Шт (м) | Цена имущества,  руб | Кому  принадлежит |
| 1  1 | Ограждающий территорию СНТ забор:  столбы бетонные  столбы металлические  сетка «рабица» |  | 472\*  42\*  1986\* |  | Долевая собственность членов Товарищества |
| 2  2 | Въездные ворота СНТ  Арматура Ø20  Уголок 30×30  Труба 159×5 |  | 3 шт  52×3=156  12×3=36  8×3=24 |  | Долевая собственность членов Товарищества |
| 3 | Сторожка  Дом 4×5 |  | 1 шт |  | Долевая собственность членов Товарищества |
| 4 | сарай |  | 1 шт |  | Долевая собственность членов Товарищества |
|  | Колодцы |  | 5 шт |  | Долевая собственность членов Товарищества |
|  | Пожарные водоемы |  | 7 шт |  | Долевая собственность членов Товарищества |
|  | КТП-250/10-400 |  | 1 шт |  | Долевая собственность членов Товарищества |
|  | Трансформатор на 160 кВА |  | 1 шт |  | Долевая собственность членов Товарищества |
|  | Столбы воздушной эл. линии |  | 53 шт |  | Долевая собственность членов Товарищества |
|  | Токонесушие провода  АЛ-75  АЛ-50  АЛ- 20 |  | 5000  1500  1000 |  | Долевая собственность членов Товарищества |
|  | Разъединитель эл. линии |  | 1 шт |  | Долевая собственность членов Товарищества |
|  | Бетонные плиты под площадку сбора мусора |  | 2 шт |  | Долевая собственность членов Товарищества |
|  | Запасные столбы эл. линии |  | 5 шт |  | Долевая собственность членов Товарищества |
|  | Пожарные мотопомпы |  | 2 шт |  | Долевая собственность членов Товарищества |
|  | Пожарные рукава |  | ƩL=36 м |  | Долевая собственность членов Товарищества |
|  | Электрический генератор N=3,5 кВт |  | 1 шт |  | Долевая собственность членов Товарищества |
|  | Печь отопительная металлическая |  | 1 шт |  | Долевая собственность членов Товарищества |
|  | Электропила «ПАРМА» |  | 1 шт |  | Долевая собственность членов Товарищества |
|  | Сварочный трансформатор  Переменного тока 350 А |  | 1 шт |  | Долевая собственность членов Товарищества |
|  | Сейф 2х секционный |  | 1 шт |  | Долевая собственность членов Товарищества |
|  | Земля общего пользования |  | По кадастровой выписке от 25. 03. 2008 г. 48286 м2  (43118 м2 ).  Кадастровая стоимость 1 м2  На 2010 г – 802,17руб | Рыночная цена земли одной сотки в нашем районе составляет ~ 3200 $ США (по данным журнала «Недвижимость & цены. Подмосковная земля» №28, июля 2010 г.) Это  ~ 40, 0 млн руб | Долевая собственность членов Товарищества  По 368,5 м2  (По 329,1 м2) |
|  |  |  |  |  |  |

Стоимость собственности СНТ «ЛЕСНОЕ» ……….

Стоимость собственности членов СНТ «ЛЕСНОЕ» …

-2-

Вся собственность, созданная за счет целевых взносов, является долевой собственностью каждого члена СНТ и составляет руб на одного члена СНТ. Долевая собственность члена Товарищества может быть продана, предоставлена в залог, отдана в аренду, изъята из общей долей собственности только при единогласном решении всех остальных членов Товарищества. При продаже личного участка членом Товарищества новый владелец, при условии вступления в члены Товарищества, выкупает долю продавца за установленную цену (документ о продаже доли между продавцом и покупателем обязательно представляется в Правление Товарищества) и становится долевым собственником имущества Товарищества. В случае отказа в покупке этой доли собственности, или нежелании вступления в члены Товарищества, или отсутствия договора о покупке доли имущества у нового владельца проданного участка не будет долевого имущества в Товариществе. Новый владелец садового участка не будет иметь права пользования этим долевым имуществом. При таком положении вещей эта доля приобретается всеми остальными членами СНТ в равных частях.

С новым владельцем личного садового участка, отказавшегося от приобретения доли собственности, правление с этим садоводом обязано заключить арендный договор на пользование долевым имуществом членов Товарищества (пользование въездными воротами, дорогами, колодцами, пожарными водоемами, санитарными зонами, водоотводящими канавами, электрической сетью, землями под трансформаторной станцией, оборудованием и механизмами и т. д., принадлежащим в виде долевой собственности остальным членам Товарищества).

Приложение № 2 «СОСТАВ, РАСПРЕДЕЛЕНИЕ И СТОИМОСТЬ ИМУЩЕСТВА» содержит …………………………………………………………………………………………………….2 стр

-1- Приложение №3

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о регламенте общего собрания членов садоводческого некоммерческого товарищества «ЛЕСНОЕ»**

**Статья 1. Общие положения**

* 1. Садоводческое некоммерческое товарищество «ЛЕСНОЕ», далее СНТ «ЛЕСНОЕ», осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, действующего законодательства «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан» от 15 апреля 1998 года № 66-ФЗ, Законом РФ о земельном кодексе от 25.10.2001 г № 137-ФЗ (с изменениями ред. от 12. 12 2011).

1.2 Общее собрание членов СНТ «ЛЕСНОЕ» является высшим органом управления такого объединения.

* 1. СНТ «ЛЕСНОЕ» вправе проводить общее собрание его членов в форме собрания уполномоченных.
  2. Член садоводческого некоммерческого товарищества вправе участвовать в голосовании лично или через своего представителя, полномочия которого должны быть оформлены доверенностью, заверенной председателем такого объединения.
  3. Обязанностью члена СНТ «ЛЕСНОЕ» является его присутствие или присутствие от его имени доверенного лица ( при наличии доверенности) на заседании общего собрания членов СНТ « ЛЕСНОЕ» (собрания уполномоченных).

**Статья 2. Компетенция общего собрания членов СНТ «ЛЕСНОЕ».**

2.1 К исключительной компетенции общего собрания членов СНТ «ЛЕСНОЕ» относятся:

- внесение изменений в устав такого объединения и дополнений к уставу или утверждения устава в новой редакции;

- прием в члены такого объединения и исключения из его членов;

- определение количественного состава правления такого объединения, избрание членов его правления и досрочное прекращение их полномочий;

- избрание председателя правления и досрочное прекращение его полномочий ;

- избрание членов ревизионной комиссии объединения и досрочное прекращение их полномочий;

-2-

- избрание членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства и досрочное прекращение их полномочий;

- утверждение внутренних регламентов такого объединения, в том числе ведения общего собрания, деятельности его правления, работы ревизионной комиссии, работы комиссии по контролю за соблюдением законодательства, внутреннего распорядка работы такого объединения;

- принятие решения о реорганизации или о ликвидации такого объединения, назначении ликвидационной комиссии, а также утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

- принятие решения о формировании и об использовании имущества такого объединения, о создании и развитии объектов инфраструктуры, а также установление размеров целевых фондов и соответствующих взносов;

- утверждения внутренних регламентов такого объединения, в том числе ведения общего собрания членов товарищества ( собрания уполномоченных), деятельности его правления, работы ревизионной комиссии, работы комиссии по контролю за соблюдением законодательства, внутреннего распорядка работы садоводческого некоммерческого товарищества «ЛЕСНОЕ»;

- установление размера пеней за несвоевременную уплату взносов;

- утверждение приходно-расходной сметы и принятие решений по ее использованию;

- рассмотрение жалоб на решения и действия членов правления, председателя правления, членов ревизионной комиссии, членов комиссии по контролю за соблюдению законодательства;

- утверждение отчетов правления, ревизионной комиссии, членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства;

- поощрения членов правления, ревизионной комиссии, комиссии по контролю за соблюдением законодательства;

- принятия решения о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования, в собственность такого объединения (подпункт дополнительно включен с 1 сентября 2006 года Федеральным Законом от 30 июня 2006 года № 93-ФЗ);

- общее собрание членов садоводческого некоммерческого товарищества (собрания уполномоченных) вправе рассматривать любые вопросы такого объединения и принимать по ним решения (абзац дополнительно включен с 27 ноября 2000 г Федеральным Законом от 22 ноября 2000 г № 137 – ФЗ).

**Статья 3. Порядок созыва и проведение общего собрания**

**(собрания уполномоченных).**

3.1 Общее собрание членов (собрание уполномоченных) СНТ «ЛЕСНОЕ» созывается правлением товарищества в начале летнего сезона (май месяц) и в конце летнего сезона (август месяц);

-3-

3.2 Внеочередное общее собрание членов (собрание уполномоченных) СНТ «ЛЕСНОЕ» проводится по решению правления, требованию ревизионной комиссии, по предложению органа местного самоуправления или не менее одной пятой от общего числа членов СНТ «ЛЕСНОЕ»;

3.3 Правление СНТ «ЛЕСНОЕ» обязано в течение семи дней со дня предложения органа местного самоуправления, или не менее чем одной пятой общего числа членов СНТ «ЛЕСНОЕ», или требования ревизионной комиссии такого объединения о проведении внеочередного общего собрания членов СНТ «ЛЕСНОЕ» (собрания уполномоченных) рассмотреть указанные предложение или требование и принять решение о проведении внеочередного общего собрания членов СНТ «ЛЕСНОЕ» (собрания уполномоченных) или об отказе в его проведении;

3.4 Правление СНТ «ЛЕСНОЕ» может отказать в проведении общего собрания членов СНТ « ЛЕСНОЕ» (собрания уполномоченных) в случае, если:

- не соблюден порядок подачи предложения, предписанный настоящим уставом;

- вопросы повестки дня не отнесены настоящим законом к полномочиям общего собрания или собрания уполномоченных;

- инициаторами созыва выступают физические лица, не являющиеся членами объединения или уполномоченными членами объединения;

- вопросы повестки дня (отдельные из них), содержащихся в требовании о созыве внеочередного общего собрания членов объединения или собрания уполномоченных, уже включены в повестку дня очередного общего собрания, созываемого по решению правления, принятого до получения требования;

Требования инициатора о созыве внеочередного общего собрания или собрания уполномоченных вносится им в правление в письменной форме путем отправления письма в адрес объединения с уведомлением о его вручении под расписку либо сдается непосредственно в правление такого объединения. Дата предъявления о созыве внеочередного общего собрания членов или собрания уполномоченных определяется по дате уведомления о его вручении или дате сдачи требования в правление объединения. Срок рассмотрения поступившего требования о созыве внеочередного общего собрания (собрания уполномоченных) две недели с даты его вручения или сдачи в правление СНТ «ЛЕСНОЕ»;

3.5 В случае принятия правлением СНТ « ЛЕСНОЕ» решения о проведении внеочередного общего собрания членов, общее собрание должно быть проведено не позднее чем через тридцать дней со дня поступления предложения или требования о его проведении.

-4-

В случае, если правление СНТ приняло решение об отказе в проведении внеочередного общего собрания членов СНТ «ЛЕСНОЕ» (собрания уполномоченных), оно информирует в письменной форме ревизионную комиссию, или членов такого объединения, или членов собрания уполномоченных, или орган местного самоуправления, требующих проведения внеочередного собрания о причинах отказа.

В этом случае лица или организации, требующие проведения внеочередного общего собрания могут обжаловать в суде решение правления об отказе в проведении внеочередного общего собрания членов СНТ.

3.6 Уведомление членов СНТ « ЛЕСНОЕ» о проведении общего собрания его членов (собрания уполномоченных) может осуществляться:

- в письменной форме (почтовая открытка, письмо, извещение);

- посредством соответствующих сообщений в средствах массовой информации, посредством размещения объявлений на информационных щитах, расположенных на территории. Уведомление о проведении такого мероприятия направляется не позднее, чем за две недели до даты его проведения. В уведомлении обязательно указывается содержание выносимых на обсуждение вопросов.

3.7 Общее собрание членов СНТ «ЛЕСНОЕ» (собрания уполномоченных) правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины членов СНТ «ЛЕСНОЕ» (более половины числа уполномоченных). Данные о количестве присутствующих членах СНТ «ЛЕСНОЕ» перед собранием и по его завершению заносятся в протокол общего собрания;

3.8 Председатель общего собрания членов СНТ «ЛЕСНОЕ» (собрания уполномоченных) избирается из числа присутствующих членов (уполномоченных). В целях исключения нарушения демократических принципов председателем общего собрания членов СНТ не может быть лицо наделенное какой-либо властью в СНТ «ЛЕСНОЕ»;

3.9 Общее собрание членов СНТ «ЛЕСНОЕ» избирает секретаря общего собрания. В его обязанность входит ведение протокола общего собрания, занесение в протокол краткого повествования отчетных докладов председателя правления , председателя ревизионной комиссии, освещение вопросов, которые могут проследовать после зачтения отчетных докладов у членов СНТ «ЛЕСНОЕ», выступлений, предложений, обсуждений. После обсуждения всех возникших вопросов в протоколе общего собрания должно быть представлено решение по отчетным докладам председателя правления и председателя ревизионной комиссии. Протокол общего собрания должен быть зачитан и подписан председателем общего собрания и секретарем до момента закрытия общего собрания. Председатель общего собрания и секретарь несут ответственность за достоверность и правдивость материалов

-5-

представленных в протоколе и решении общего собрания членов СНТ «ЛЕСНОЕ»;

3.10 Председатель общего собрания оглашает процедуру общего собрания:

- зачитывает повестку дня общего собрания;

- при необходимости уточняет пункты повестки дня;

- ставит на голосование уточненную повестку дня. Решение об утверждении повестки дня происходит при наличии более половины голосовавших присутствующих на общем собрании за предложенную повестку - устанавливается регламент по длительности выступающих при обсуждении, при высказывании предложений, при выступлениях. Выступления с места, выкрики, провокационные действия, диктат, оскорбления недопустимы. Председатель общего собрания должен немедленно пресечь подобную ситуацию. В случае повторения нарушения регламента общего собрания проявить власть вплоть до удаления нарушителя с собрания. Присутствие на общем собрании какого-либо члена СНТ «ЛЕСНОЕ» в нетрезвом виде исключается, при этом такому члену СНТ «ЛЕСНОЕ» официально объявляется замечание и он удаляется с собрания;

- выступление членов СНТ на общем собрании осуществляется по подаче записки в президиум общего собрания. Ограничения или дискриминация по количеству выступающих не допустимы.

Все отклонения от регламента проведения общего собрания членов СНТ в обязательном порядке вносятся в протокол собрания.

3.11 Решения общего собрания по вопросам, входящих в круг его исключительной компетенции (внесение изменений в устав, дополнений или утверждение его новой редакции, прием в члены и исключение из членов, ликвидации и (или) реорганизации, назначения ликвидационной комиссии и об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов, утверждение сметы расходов), принимается большинством в две трети голосов, присутствующих на собрании членов СНТ «ЛЕСНОЕ» (собрании уполномоченных).

Другие решения общего собрания членов СНТ «ЛЕСНОЕ» (собрания уполномоченных) принимаются простым большинством голосов .

3.12 Решения общего собрания членов садоводческого товарищества (собрания уполномоченных) доводятся до сведения его членов в течение семи дней после даты принятия указанных решений.

На доске объявлений вывешиваются решение общего собрания (собрания уполномоченных), утвержденная смета товарищества на следующий финансовый год, список вновь избранных уполномоченных садового товарищества, список вновь избранного правления, председателя правления, членов ревизионной комиссии, членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства.

-6-

3.13 Член объединения может обжаловать в суде решение общего собрания членов объединения (собрания уполномоченных) или решения любого органа управления такого объединения, с которым он не согласен, поскольку такое решение нарушает его права и законные интересы.

Обжалование решения органов управления может происходить если:

- решение органов управления нарушает права и законные интересы члена, товарищества, установленные законодательством и уставом СНТ «ЛЕСНОЕ»;

- решение органов управления принято не в соответствии с его компетенцией или с нарушением действующего законодательства, устава товарищества (например, решение общего собрания членов или собрания уполномоченных принято простым большинством голосов, когда требовалось две трети);

- член объединения не принимал участия в заседании общего собрания членов (собрания уполномоченных) или голосовал против данного решения;

3.14 Правление СНТ «ЛЕСНОЕ» избирается прямым тайным голосованием из числа членов садоводческого некоммерческого товарищества «ЛЕСНОЕ» (собрания уполномоченных) сроком на два года. Число членов правления устанавливается общим собранием членов СНТ.

Вопрос о досрочном переизбрании члена правления (председателя правления) может быть поставлен не менее чем одной трети членов СНТ. Решение о переизбрании осуществляется голосованием большинства на общем собрании членов СНТ.

Основанием для постановки вопроса о досрочном прекращении полномочий членов правления (председателя правления) могут быть:

- финансовые злоупотребления или нарушения;

- убытки, причиненные объединению действием (бездействием) членов правления или председателя правления СНТ «ЛЕСНОЕ»;

- ненадлежащее исполнение членами правления или председателем правления установленных действующим законодательством и уставом прав и обязанностей, в результате которого для объединения наступили неблагоприятные последствия;

В исковом заявлении, поданном в суд по подведомственности, заинтересованный член объединения должен специально оговорить перечисленные условия;

3.15 Члены правления, председатель правления, члены ревизионной комиссии, уполномоченные, члены комиссии по контролю за соблюдением законодательства могут быть избраны подряд не более, чем на три срока.

3.16 Для осуществления процедуры прямого тайного голосования на общем собрании членов СНТ «ЛЕСНОЕ» выбирается счетная комиссия из числа

-7-

членов СНТ «ЛЕСНОЕ» в количестве три человека. Выбор производится по большинству голосов, отданных участвующими в голосовании.

3.17 На первом заседании счетной комиссии производится выборы председателя комиссии и его секретаря. Результаты голосования вносятся в протокол №1;

3.18 Счетная комиссия готовит бюллетени для голосования, внося в них фамилии и инициалы кандидатов в органы управления. Количество бюллетеней должно равняться количеству присутствующих членов садового товарищества. Бюллетени считаются действительными, когда в них отмечено (произведено голосование) только по одному кандидату. Внесение изменений, исправлений, дополнений в бюллетени не допускается;

3.19 Результаты голосования содержатся в протоколе №2 счетной комиссии, который зачитывается председателем счетной комиссии. Счетная комиссия несет ответственность за правдивость результатов голосования. Бюллетени с результатами голосования сдаются в архив правления СНТ «ЛЕСНОЕ» наряду с решениями общего собрания (собрания уполномоченных) и протоколом собрания членов СНТ «ЛЕСНОЕ»;

3.20 Общее собрание утверждает (не утверждает) протоколы счетной комиссии, о чем вносится запись в протокол общего собрания членов СНТ «ЛЕСНОЕ» (собрания уполномоченных);

3.21 Решение общего собрания не может противоречить уставу садоводческого товарищества.

Устав садоводческого товарищества не может противоречить Закону РФ № 66 от 15. 04. 1998 г «О садоводческих огороднических и дачных некоммерческих объединении граждан».

3.22 Решение общего собрания членов садоводческого товарищества (собрания уполномоченных) обязательны для всех членов товарищества.

В случае систематического (более двух) нарушений каким-либо членом положений устава садоводческого товарищества или решения членов СНТ «ЛЕСНОЕ» на общем собрании ( собрании уполномоченных) может быть поставлен вопрос о применении взысканий, а при дальнейшем игнорировании законных положений и статей Устава и целесообразности его членства в садоводческом некоммерческом товариществе.

Положение о регламенте содержит…………………………………………………………………….7 стр

-1- Приложение № 4

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об уполномоченных садоводческого некоммерческого товарищества**

**«ЛЕСНОЕ»**

Общие положения

Общее собрание уполномоченных СНТ «ЛЕСНОЕ», закрепленное в статье 20 Закона РФ № 66 от 15. 04. 1998 г, имеет целью обеспечения максимума демократии в управлении таким объединением **направлена на реализацию членами такого объединения своих прав** и **на непосредственное участие в управлении делами такого объединения.**

Закон РФ № 66 «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан» (статья 20 п. 1) устанавливает структуру органов управления некоммерческого объединения, согласно которой органами управления являются общее собрание его членов, правление такого объединения, председатель правления СНТ «ЛЕСНОЕ». Это значит, что устанавливаемая этой статьёй структура органов управления СНТ «ЛЕСНОЕ» является исчерпывающей: в некоммерческом объединении не могут быть образованы другие органы управления, которые не предусмотрены положениями настоящего Закона.

Нормы настоящей статьи Закона вместе с тем не исключают возможности осуществления членами СНТ своих полномочий в форме собрания уполномоченных:

- настоящим Уставом допускается проведение общего собрания членов СНТ «ЛЕСНОЕ» в форме собрания уполномоченных. При этом должны соблюдаться следующие условия:

- избрание в кандидаты уполномоченных осуществляется членами СНТ «ЛЕСНОЕ», от имени которых уполномоченный будет представлять их интересы;

Выдвижение кандидатов в члены уполномоченных происходит по одному уполномоченному от группы садоводов (по территориальному признаку)

1 округ- участки с № 29 по участок № 35 включительно;

2 округ - с № 36 по № 42 -----«-------------;

3 округ- с № 66 по № 71 -------«--------- ;

4 округ - с № 76 по № 81 --------«------- ;

-2-

5 округ - с №72 по № 75 Б ------«-------- ;

6 округ - с № 119 по № 112 --------«---------;

7 округ - с № 1 по № 14 --------«----------;

8 округ - с № 7 по № 13 ---------« ---------- ;

9 округ - с №14 А по № 123 --------«---------- ;

10 округ - с № 17 по № 24 ---------«---------- ;

11 округ- с № 15 по № 89 ---------«--------- ;

12 округ - с № 16 по № 127 ---------«-------- ;

13 округ - админ. , Веры Дмитр., Походз., Холденк. ------«-------- ;

14 округ - с № 108 по № 63А --------«------- ;

15 округ - с № 63Б по № 56 ---------«------- ;

16 округ - с № 57 по № 62 А ----------«-------- ;

17 округ с № 62 Б по № 111 ----------«--------- .

- утверждение уполномоченных осуществляется на общем собрании членов СНТ «ЛЕСНОЕ», при этом на общем собрании должно присутствовать не менее половины всех членов товарищества. Уполномоченные считаются избранными простым большинством голосов, присутствующих на собрании.

- собрание уполномоченных считается действительным, когда на их заседании имеется кворум: в наличии на этом собрании должно присутствовать не менее половины всех членов уполномоченных товарищества. Решение собрания уполномоченных считается принятым, если проголосовало более половины членов уполномоченных. При решении вопросов, связанных с изменениями в уставе, с приемом в члены товарищества или исключении из членов, принятия решения о реорганизации или ликвидации СНТ «ЛЕСНОЕ», принятия решения о приобретении в собственность земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования, принимаются большинством голосов в две трети.

**Компетенция собрания уполномоченных.**

К компетенции собрания уполномоченных относятся вопросы:

- внесение изменений в Устав СНТ «ЛЕСНОЕ» или утверждение Устава в новой редакции;

-3-

- прием в члены СНТ «ЛЕСНОЕ» и исключение из его членов.

- вопросы по ликвидации, реорганизации, слияния и вся дальнейшая процедура, связанная с этими вопросами.

- утверждение регламентов СНТ «ЛЕСНОЕ», в том числе регламента ведения общего собрания; положений о деятельности правления и его председателя; работы ревизионной комиссии; работы комиссии по контролю за соблюдением законодательства; установка размера пеней за несвоевременную уплату взносов; утверждение приходно-расходной сметы СНТ «ЛЕСНОЕ» и принятие решений об её использовании; рассмотрение жалоб на решения и действия членов правления, включая председателя правления, членов ревизионной комиссии, членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства; выборы правления, председателя правления, ревизионной комиссии, членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства; утверждение сметы садоводческого товарищества и её исполнения; утверждения отчетов правления, ревизионной комиссии, комиссии по контролю за соблюдением законодательства. Решение принимается простым большинством голосов.

Общее собрание уполномоченных собирается правлением СНТ «ЛЕСНОЕ» два раза в год: в начале мая и в конце августа месяцев каждого года..

Уведомление членов уполномоченных о проведении общего собрания его членов может осуществляться в письменной форме (почтовые открытки, письма на домашний адрес или сообщение на садовый участок), посредством сообщения в средствах массовой информации, посредством размещения соответствующих объявлений на информационном стенде, расположенного на территории садового товарищества. Уведомление о проведении собрания уполномоченных производится не позднее, чем за две недели до даты его проведения. В уведомлении о проведении общего собрания уполномоченных СНТ «ЛЕСНОЕ» должно быть указано содержание выносимых на обсуждение вопросов.

Норма представительства в собрание уполномоченных составляет: один уполномоченный от семи – восьми членов СНТ;

Уполномоченные СНТ «ЛЕСНОЕ» избираются сроком на два года;

Непрерывно уполномоченные могут осуществлять свои полномочия не более трех сроков избрания;

Собранием уполномоченных руководит председатель собрания уполномоченных, избранный открытым голосованием присутствующих членов

-4-

уполномоченных; одновременно избирается и секретарь собрания уполномоченных по той же процедурной схеме. Избрание президиума собрание уполномоченных считается состоявшимся при получении большинства голосов, отданных при голосовании; на собрании уполномоченных могут присутствовать члены СНТ «ЛЕСНОЕ». Они вправе задавать вопросы, выяснять неточности, акцентировать внимание уполномоченных на извращение фактов, нарушении положений Устава или статей Закона РФ № 66 от 15.04.1998 г, которые могут быть допущены в отчетных докладах председателя правления или председателя ревизионной комиссии, других докладчиков на общем собрании уполномоченных,

- решение общего собрания уполномоченных являются обязательными для исполнения руководящих органов СНТ «ЛЕСНОЕ», для всех членов СНТ «ЛЕСНОЕ», в своей деятельности и решениях собрание уполномоченных не может нарушать положений устава СНТ «ЛЕСНОЕ», не может нарушать Закон РФ № 66 от 15. 04 . 1998 г.

**Обязанности уполномоченного СНТ «ЛЕСНОЕ»**

Присутствие уполномоченных на общем собрании является их обязанностью. Отсутствие может быть признанным уважительным только по причинам: командировка, болезнь, отпуск, обязанности по исполнению государственных выборных должностей ( судебных, депутатских).

Уполномоченный является действительным членом садоводческого некоммерческого товарищества «ЛЕСНОЕ»;

Каждый уполномоченный представляет интересы членов СНТ «ЛЕСНОЕ», от лица которых он является представителем. Это значит, что уполномоченный обязан:

- всесторонне знать предмет обсуждения на собрании;

- предварительно обсудить вопросы повестки дня собрания со своими избирателями;

- иметь их общее мнение, которое он обязан довести до общего собрания уполномоченных;

- после собрания каждый уполномоченный обязан довести до сведения своих членов СНТ «ЛЕСНОЕ» решение общего собрания уполномоченных, при необходимости затребовать копии документов собрания для своих членов СНТ «ЛЕСНОЕ». Выписки из затребованных документов должны быть подписаны председателем собрания уполномоченных и заверены печатью садоводческого некоммерческого товарищества «ЛЕСНОЕ»;

-5-

- уполномоченный не может передать свои полномочия кому-либо;;

- в случае систематического нарушения (более двух) уполномоченным указанных выше обязанностей, членами СНТ «ЛЕСНОЕ», рекомендовавшими для избрания такого уполномоченного , ставится вопрос перед собранием членов СНТ «ЛЕСНОЕ» о переизбрании такого уполномоченного. Вопрос выносится в письменном виде с подписями членов СНТ «ЛЕСНОЕ». Количество членов, поставивших вопрос о переизбрании каждого (одного), должно быть менее 5 членов;

- член СНТ «ЛЕСНОЕ» при несогласии с решением собрания уполномоченных СНТ «ЛЕСНОЕ» может обжаловать это решение перед общим собранием членов СНТ «ЛЕСНОЕ»;

- при неудовлетворительном для члена решении общего собрания членов СНТ «ЛЕСНОЕ» он имеет право защищать свою точку зрения в в суде;

- решение общего собрания уполномоченных не может противоречить Уставу садоводческого некоммерческого товарищества «ЛЕСНОЕ»;

- Устав СНТ «ЛЕСНОЕ» не может противоречить Закону РФ № 66 «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан» от 15. 04. 1998 г.

**Ответственность уполномоченных СНТ «ЛЕСНОЕ»**

На собрание уполномоченных возлагается ответственность за соблюдение положений устава садоводческого некоммерческого товарищества «ЛЕСНОЕ», за неукоснительное следование положениям и статьям Закона РФ №66 от 15 апреля 1998 г.

Председатель и секретарь собрания уполномоченных несут личную ответственность перед членами СНТ «ЛЕСНОЕ» за достоверную формулировку пунктов в протоколе и решении собрания уполномоченных. В документах проставляется количество страниц. Протокол собрания и его решение уполномоченных подписывается председателем и секретарем сразу же после окончания собрания уполномоченных. Затем оба документа скрепляются печатью СНТ «ЛЕСНОЕ». Внесение исправлений или дополнений после подписей не допускается. Документы сдаются в правление СНТ «ЛЕСНОЕ».

-6-



Положение об уполномоченных содержит…………………………………………6 стр

-1-

Приложение №5

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о казначее в садовом некоммерческом товариществе «ЛЕСНОЕ»**

1. **Общие положения:**
   1. Настоящее положение о казначее в СНТ «ЛЕСНОЕ» разработано в соответствии Законом РФ № 66 от 15.04.1998 г « О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений» и Уставом СНТ «ЛЕСНОЕ»;
   2. казначей садоводческого некоммерческого объединения «ЛЕСНОЕ», далее - казначей товарищества, осуществляет сбор и распределение членских, целевых, вступительных и иных взносов, поступающих в кассу и, или на банковский счет товарищества;
   3. на должность казначея товарищества может быть избрано лицо, имеющее стаж члена товарищества не менее пяти лет, обладающее необходимым для работы навыками и пользующееся безусловным доверием членов СНТ «ЛЕСНОЕ»;
   4. избрание на должность и освобождение казначея СНТ «ЛЕСНОЕ» осуществляется общим собранием садоводческого некоммерческого товарищества по представлению правления. Избрание производится открытым прямым голосованием большинством голосов, присутствующих на собрании членов СНТ «ЛЕСНОЕ»;
   5. контроль за работой казначея осуществляет общее собрание, правление садоводства, ревизионная комиссия. Руководство работой казначея осуществляет председатель правления СНТ;
   6. в своей деятельности казначей товарищества руководствуется законодательством Российской Федерации № 66, другими нормативными и правовыми актами субъектов федерации, органов местной власти, решениями общего собрания, а также Устава СНТ ЛЕСНОЕ» и настоящего положения;

**2.Основные задачи и функции казначея:**

2.1 Основной задачей казначея товарищества является сбор членских, целевых, вступительных взносов, а также контроль целевого использования полученных средств. Расходование средств товарищества осуществляется в соответствии со сметой расходов;

2.2 Для осуществления указанных задач казначей товарищества выполняет следующие функции:

- контролирует наличие денежных средств, поступивших в кассу или на

расчетный счет товарищества в пределах действующей сметы расходов;

-2-

- участвует в рассмотрении и принятия решений по проведению всех видов расчетов, осуществляемых СНТ «ЛЕСНОЕ» в соответствии с установленной сметой товарищества; выдает денежную сумму при различных расчетах только при наличии соответствующего решения правления;

- контролирует движение денежной массы в соответствии с заключенными договорами, решением общего собрания или правления СНТ «ЛЕСНОЕ»;

- лично осуществляет сбор и контролирует использование членских, целевых, вступительных и иных средств, выполнение решений и указаний общего собрания, правления СНТ»ЛЕСНОЕ» по имущественным взносам или расходам;

- ведет учет расходуемых целевых средств по наличию товарных или кассовых чеков, а расходуемые средства по членским взносам, которые определяются договорными отношениями, учет производится по платежным ведомостям; Платежные ведомости визируются казначеем и председателем правления.

- осуществляет, по решению правления, эмиссию векселей, других ценных бумаг, оформление кредитов и залогов, производимых товариществом на основе решений общего собрания СНТ «ЛЕСНОЕ»;

- совместно с ревизионной комиссией товарищества проводит анализ целевого использования собранных средств, принимает участие в проведении контрольно- ревизионной работы по завершению финансового года;

- представляет предложения в правление товарищества по эффективному использованию средств и стабилизации финансового положения;

1. **Права и обязанности казначея:**
   1. Казначей товарищества имеет право:

- представлять на основе доверенности, оформленной в установленном порядке, СНТ «ЛЕСНОЕ» в органах государственной власти и управления, предприятиях, учреждениях и организациях по вопросам, находящихся в его компетенции;

- получать всю необходимую информацию, связанную с составлением и выполнением сметы доходов и расходов, а также материалы, необходимые для анализа финансово-хозяйственной деятельности товарищества;

- вносить предложения общему собранию, правлению, председателю правления товарищества о назначении, перемещении и отстранения от должности бухгалтера, а также привлечения работников СНТ «ЛЕСНОЕ» по вопросам финансирования к дисциплинарной или материальной ответственности;

-3-

- контролировать составления договоров на работы, указанные в смете затрат, включая и протокол согласования структуры цены на проводимые работы. Казначей обязан знать прейскурант цен на изделия и материалы, используемые в этих работах;

- осуществлять выплату денежных средств на основе статей затрат утвержденной сметы в соответствии с материалами договорных работ по представлению правления СНТ «ЛЕСНОЕ».

- по представлению правления ежемесячно выплачивать зарплату по утвержденным договорам между Товариществом и нанятыми работниками (председатель правления, электрик, бухгалтер, казначей, сторож). По работам, осуществляемых в рамках целевых программ, казначей проводит оплату работы только после решения правления и подписания приемо-сдаточного акта.

3.2 Казначей несет ответственность:

- за сбор денежных средств садоводческого некоммерческого товарищества «ЛЕСНОЕ». Эту обязанность он не может передавать кому-либо.

- за выполнение доходной части сметы доходов и расходов, установленной общим собранием СНТ «ЛЕСНОЕ», за распределение и целевое их использование полученных доходов в соответствии со сметой;

- за нарушение данного положения казначей несет материальную ответственность перед членами садоводческого товарищества в соответствии с законодательствами Российской Федерации.

В своей деятельности казначей руководствуется Законом РФ №66 от 15. 04. 1997 г, настоящим уставом СНТ «ЛЕСНОЕ», решениями общего собрания членов СНТ «ЛЕСНОЕ», решениями собрания уполномоченных, решениями правления.

**4.Разрешение споров:**

* 1. Споры, возникающие по поводу выполнения казначеем своих обязанностей в соответствии действующим законодательством и настоящим положением разрешаются на правлении СНТ «ЛЕСНОЕ»;
  2. Если согласие не достигнуто, казначей вправе вынести спор на решение общего собрания СНТ «ЛЕСНОЕ». До решения общего собрания казначей выполняет свои обязанности в соответствии с настоящим положением;

4.3 Несогласие казначея с решением общего собрания товарищества дает ему право на отставку.

1. **Контроль за исполнением настоящего положения о казначее.**

**-4-**

* 1. Контроль за исполнением настоящего положения возлагается на председателя правления и ревизионную комиссию, которые несут персональную ответственность перед общим собранием членов СНТ за допущенные нарушения или не надлежащее исполнение настоящего положения.

Положение о казначее содержит …………………………………4 стр

-1-

Приложение №6

ПОЛОЖЕНИЕ

**о председателе и членах правлении садоводческого некоммерческого товарищества «ЛЕСНОЕ»**

Установленная статьей 20 п. 1 закона РФ № 66 от15 апреля 1998 г структура органов управления некоммерческого объединения независимо от его организационно-правовых форм определяет структуру органов управления садоводческого объединения, которая является исчерпывающей: в некоммерческом объединении не могут быть образованы другие органы управления такого объединения, которые не предусмотрены положениями настоящего закона.

В своей деятельности правление садоводческого товарищества руководствуется настоящим Законом Российской Федерации № 66 от 15 апреля 1998 г., законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными актами органов местного самоуправления и уставом СНТ «ЛЕСНОЕ».

Правление СНТ «ЛЕСНОЕ» является коллегиальным исполнительным органом и подотчетно общему собранию членов садоводческого некоммерческого товарищества (собранию уполномоченных).

Правление СНТ «ЛЕСНОЕ» и отдельно председатель Правления избирается прямым тайным голосованием из числа его членов сроком на два года общим собранием членов СНТ «ЛЕСНОЕ» (собранием уполномоченных).

Одним из принципов демократического управления СНТ «ЛЕСНОЕ» является гласность. Недопустимо проведение кулуарных заседаний правления, исключается сокрытие от членов СНТ «ЛЕСНОЕ» решений правления, на заседаниях правления может присутствовать любой член СНТ «ЛЕСНОЕ» с правом совещательного голоса.

**1 Порядок выдвижения кандидатов в члены правления и его председателя**

**СНТ «ЛЕСНОЕ»**

Членом правления или председателем правления садоводческого товарищества «ЛЕСНОЕ» может быть кандидат, являющийся членом садового товарищества, имеющий членский стаж не менее трех лет, знающий и выполняющий устав садоводческого товарищества, проявляющий должный интерес к вопросам жизни и проблемам товарищества, способный твердо отстаивать свою точку зрения в заседаниях правления по текущим вопросам

-2-

товарищества, неукоснительно выполняющий должностные обязанности, возлагаемые на него членами садоводческого товарищества.

* 1. Кандидат в члены правления или кандидат на пост председателя может выдвигается любым членом садоводческого товарищества на общем отчетно- выборном собрании (собрании уполномоченных), который конструктивно представляет кандидата, описывает его деловые и личные качества. При необходимости членами садоводческого товарищества могут задаваться кандидату любые вопросы, производиться выступления, отводы, самоотводы. После обсуждения собранием принимается решения о внесение в бюллетень для голосования данного кандидата.

**2.Процедура избрания кандидата в члены правления садоводческого и председателя правления некоммерческого товарищества «ЛЕСНОЕ»**

2.1 После обсуждения решением общего собрания (собрания уполномоченных) кандидаты в члены правления и председателя правления садоводческого товарищества вносятся счетной комиссией в бюллетени для голосования. Счетная комиссия избирается из членов СНТ «ЛЕСНОЕ» по методике, указанной в положении о регламенте общего собрания членов СНТ «ЛЕСНОЕ».

2.2 Производится прямое тайное голосование. Счетная комиссия осуществляет свою работу по подсчету голосов и представляет результаты голосования вниманию общего собрания.

Общее собрание принимает решение по утверждению выбранных членов правления СНТ «ЛЕСНОЕ» и его председателя.

Председатель правления является лицом профессиональным, т. е. Товарищество заключает с ним договор на оплату услуг по обязательному соблюдению Федерального закона №66- ФЗ и выполнения Устава Товарищества. В случае нарушения или не выполнения председателем своих полномочий каких-либо пунктов, указанных документов, общее собрание может наложить на председателя штрафные санкции (объявить замечание, выговор, удерживать часть зарплаты в качестве компенсации за причиненный ущерб и т. д.).

2.3 По опыту предшествующих лет правление СНТ «ЛЕСНОЕ» целесообразно избирать из семи человек.

2.4 На первом заседании правления СНТ «ЛЕСНОЕ» производится распределение обязанностей и курирование по направлению деятельности товарищества. Избирается заместитель председателя правления, ответственные по электрохозяйству, противопожарной профилактике, санитарному состоянию, казначей СНТ, секретарь правления.

В компетенцию заместителя председателя правления СНТ «ЛЕСНОЕ» входит выполнение функций председателя правления товарищества в его

-3-

отсутствие (болезнь, отпуск, командировка) и кроме того он проводит курирование всех вопросов связанных с поддержанием в надлежащем уровне внутреннего положения вещей в товариществе, касающихся деятельности садоводческого некоммерческого товарищества «ЛЕСНОЕ». К ним относятся вопросы по состоянию

энергообеспечения, противопожарного состояния, обстановке по санитарному состоянию, в частности по вывозке мусора с территории садоводства – все это должно находиться в поле зрения и быть повседневной заботой главного помощника председателя правления СНТ «ЛЕСНОЕ».

Ответственный по электрохозяйству обязательно должен иметь допуск к работам под напряжением до 1000 в. Он должен знать состояние системы, оборудования и схемы энергетического снабжения садового товарищества, осуществлять мониторинг распределения мощностей и напряжений по фазам питания садовых участков, знать причины нестабильного качества электропитания и возможные способы их устранения. (Руководящие документы РД 34.21.122, ВСН 59, НПБ 106). В случае каких-либо отключений электропитания во внутренней сети оперативно реагировать на скорейшую ликвидацию аварии и ее последствий. В его обязанность входит также наблюдение и контроль за состоянием линий электропередач, опор и заземлений, залесенности под линиями электропередач. В случае обнаружения каких – либо непорядков ответственный по электрохозяйству не дожидаясь заседания правления СНТ извещает председателя правления о возможной случайности. Ответственный по электрохозяйству должен участвовать в профилактических работах по силовому трансформатору, которые проводят специалисты из Мосэнерго. В случае возгорания на участке садовода или на подводящих линиях электропередач немедленно осуществить обесточивание всего садоводческого товарищества. Ответственный по электрохозяйству обязан периодически контролировать потребление мощности на участках членов садоводческого товарищества, в том числе и нанятых работников, осуществлять контроль по несанкционированному потреблению электроэнергии. При этом осуществление препятствий по допуску к схемам снабжения электропитания того или иного объекта не допустимо. Контроль осуществляется комиссией из трех человек, которых организует ответственный по электрохозяйству.

В случае отказа по предоставлению условий контроля электросхемы каким–либо членом (работником) товарищества составляется акт. При систематическом нарушении этого положения производится отключение питания электроэнергией до приезда представителя работника Мосэнергосбыта г. Истра.

-4-

Ответственный по противопожарной профилактике обязан периодически проводить практические занятия с членами пожарной дружины (добровольные помощники) по сигналам оповещения о возгорании, по вызову пожарной части из п. Новопетровское и из г. Истра, по развертыванию и запуску имеющихся мотопомп.

Ответственный по противопожарной профилактике доводит до сведения членов СНТ «ЛЕСНОЕ» распоряжения местной власти по мероприятиям и ограничениям в вопросах пожароопасной обстановки, в обязанность ответственного по противопожарной профилактике входит контроль за состоянием пожарных водоемов СНТ «ЛЕСНОЕ»: объемы воды, уровень воды, подъезды к водоемам, состояние береговой линии и т. п. В обязанность ответственного по противопожарной профилактике входит контроль за состоянием информационного противопожарного щита (телефоны экстренных вызовов пожарных частей, наличие исправного оборудования и инструментов на щите, состояние мотопомп и рукавов для них).

В его обязанность также входит контроль за правильными условиями сжигания отходов растительного происхождения (отсохших веток плодовых деревьев ,опавшей листвы, покошенной травы и т. д.).

В случае возникновения возгорания первым делом он должен позвонить в пожарные части п. НОВОПЕТРОВСКОЕ и г. ИСТРА. После этого по сигналу пожарной тревоги (частые удары железкой по отрезку рельса, швеллера) собрать пожарную дружину, указать мероприятия (кто должен встречать пожарные машины, кто должен вооружиться багром, лестницей, топором, кто должен транспортировать к ближайшему пожарному водоему мотопомпы и пожарные рукава). Все действия пожарной дружины расписаны предварительно и отработаны на практических занятиях.

После завершения усилий по ликвидации возгорания инструменты и оборудование возвращается на свое постоянное место нахождения. Мотопомпы должны быть очищены от грязи, посторонних предметов, протерты ветошью и заправлены маслом и бензином. Пожарные рукава развешены для просушки и после этого скручены в бухту.

Ответственный за санитарное состояние территории СНТ «ЛЕСНОЕ» несет ответственность за чистоту на территории СНТ «ЛЕСНОЕ» , не допускает возможного несанкционированного складирования мусора на территории, металлолома. Образования куч с легкосгораемыми материалами; выявляет виновных в нарушении санитарного состояния товарищества. Ставит вопрос перед правлением садоводческого товарищества о превентивных мерах в отношении виновных в этих нарушениях ( за подписью председателя правления СНТ «ЛЕСНОЕ» на щите информации вывешиваются внутренние распоряжения). В обязанность ответственного за санитарное состояние на территории СНТ «ЛЕСНОЕ» входит регулярный мониторинг по качеству воды в

-5-

колодцах товарищества, регулярно осуществляется в санэпидем станции анализ качества воды по химическим и бактериологическим показателям. Осуществляет контроль за соблюдением членами СНТ «ЛЕСНОЕ» по СНиП 30-02-97, СанПиН 2.1.4.027-95 и СП 11-106-97. Периодически контролирует состояние водосбросных канав на отсутствие застоя воды, гниения, засорения или захламления их. При обнаружении нарушений он должен составить акт, утверждаемый правлением, и предъявить его виновнику нарушения данного положения. В акте должно быть указано: вид нарушения, ссылка на законодательный документ, регламентирующий положение, срок ликвидации нарушения, возможные последствия при вторичном подобном нарушении и для территории садоводческого товарищества и для самого члена СНТ «ЛЕСНОЕ».

Ответственный по санитарному состоянию должен немедленно прекратить сжигание, которое производит садовод либо на своем участке , либо на территории общего пользования, материалов , газообразные вещества которых содержат вредные компоненты: ( сжигание полиэтилена, материалов на основе фенольных смол, мазута, рубероида, резко пахнувшие материалы).

Обязанности казначея и секретаря правления прописаны отдельными положениями, которые входят составляющей частью к уставу СНТ «ЛЕСНОЕ».

Положение о председателе правления и членах правлении СНТ «ЛЕСНОЕ»

…………………………………………………………………………………………………………..…на 5 стр

-1-

Приложение №7

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о секретаре правления садоводческого некоммерческого товарищества**

**«ЛЕСНОЕ».**

**Обязанности секретаря правления по ведению записей протоколов.**

Секретарь правления избирается на первом заседании избранных членов правления.

Выборы секретаря правления считаются состоявшимися при большинстве голосов, поданных членами правления за кандидатуру секретаря.

В обязанность секретаря правления Товарищества входит ведение протоколов заседаний правления Товарищества, их запись в журнале протоколов заседаний правления, Информирование членов правления, членов СНТ «ЛЕСНОЕ» о предстоящем заседании правления.

Запись протокола заседания правления производится на листах журнала шариковой ручкой синими или черными чернилами (пастой); производить запись карандашом не допускается. Журнал должен быть прошит, каждый лист пронумерован, на последнем листе указано количество листов в журнале. Запись должна быть заверена печатью Товарищества и должна стоять подпись председателя правления Товарищества

В начале каждой записи протокола очередного заседания правления указывается число, месяц, год проведения заседания, состав членов правления, принимавших участие в заседании, присутствующих членов ревизионной комиссии, возможных членов Товарищества.

Производится запись повестки дня заседания правления, вносятся возможные дополнения и изменения в повестке дня с указанием фамилии члена правления по указанным дополнениям или изменениям, записывается результаты голосования по принятию повестки дня с указанием фамилий, проголосовавших «ЗА» и проголосовавших «ПРОТИВ». Осуществляется краткая запись по выступлениям и полностью производится запись по принятому решению. Протокол подписывается председателем правления и секретарем. Протокол после этого заверяется печатью Товарищества.

В обязанность секретаря правления также входит составление копии заседания правления, которую необходимо вывешивать на щит объявления садового товарищества, Копия подписывается председателем и секретарем и заверяется печатью Товарищества.

-2-

Такую же процедуру необходимо проводить при каждом затребовании каких-либо документов любым членом Товарищества.

В обязанность секретаря правления входит бережное отношение к журналу записей заседаний правления, аккуратного ведения этих записей, правдивости содержания в тексте протокола заседания, недопущения внесений исправлений, дополнений или замазывания текста протокола , исключения попадания журнала в чьи-либо руки .   
 При обнаружении исправлений, дополнений, замазывания белилами слов и предложений протокол считается недействительным.

Секретарь правления отвечает за сохранность журнала записей заседаний правления.

Запись протоколов заседаний правления осуществляется последовательно, без пропусков чистых страниц. По заполнению записями всех страниц журнала секретарь правления обязан сдать этот документ в архив правления за подписью председателя правления, получить новый журнал, оформленный в указанном порядке.

**Ответственность секретаря правления.**

Секретарь правления обязан присутствовать и осуществлять запись протокола на каждом заседания правления Товарищества. В случае отсутствия по уважительной причине ведение протокола осуществляет заместитель председателя правления Товарищества. При этом под протоколом должны стоять две подписи: председателя правления и его заместителя.

Секретарь правления несет ответственность за достоверность содержания протокола заседания правления.

Секретарь правления несет ответственность за сохранность журнала записей протоколов заседаний правления.

Секретарь правления не может передать журнал записей протоколов кому-либо. В случае отсутствия, как исключение, допускается передача журнала под ответственность в руки заместителя председателя правления. Передача журнала записей заседаний правления не может быть осуществлена председателю правления.

После завершения срока своих полномочий секретарь обязан передать журнал записей протоколов заседаний правления под расписку вновь избранному секретарю правления или при полном использовании объема журнала сдать под расписку председателю правления для хранения в архиве Товарищества.

-3-

В случае нарушения пунктов настоящего положения секретарь правления несет полную ответственность и при подтверждении нарушений должен быть поставлен вопрос о санкциях по отношению к виновному, а при утери журнала правление Товарищества должно рассмотреть вопрос и вынести решение о возможности сохранения членства секретаря в Товариществе.

Положение о секретаре правления содержит ……………………………….. 3 стр.

-1- Приложение №8

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о ревизионной комиссии Товарищества**

1. **Обязанности членов ревизионной комиссии**
   1. Ревизионная комиссия Товарищества является органом контроля Товарищества, осуществляющим функции внутреннего финансово-хозяйственного и правого контроля за деятельностью Товарищества, в том числе, за деятельностью правления и его членов, председателя правления.
   2. Срок полномочий ревизионной комиссии исчисляется с момента ее избрания и до избрания (переизбрания) ревизионной комиссии следующим через два года общим собранием членов Товарищества.
   3. В своей работе ревизионная комиссия непосредственно подотчетна общему собранию членов Товарищества, члены ревизионной комиссии осуществляют свою деятельность на непостоянной основе.
   4. Осуществление обязанностей по контролю за функциями внутреннего финансово-хозяйственного и правого контроля за деятельностью Товарищества ревизионная комиссия обязана проводить один раз в год.
   5. Проверке подлежат выполнения правлением Товарищества его председателем решений общего собрания членов Товарищества (собрания уполномоченных), законность заключенных правлением гражданско-правовых сделок, правомерность принятых правлением и его председателем актов (решений, правил, распоряжений, инструкций, указаний и т.д.).

Проверке подлежит состояние имущества объединения, состояние основных средств, нематериальных активов, финансовых вложений.

* 1. Все другие проверки деятельности осуществляются ревизионной комиссией по инициативе членов ревизионной комиссии, решению общего собрания членов Товарищества (собрания уполномоченных) или по требованию одной пятой общего числа членов Товарищества или одной трети общего числа членов его правления.
  2. Ревизионная комиссия обязана осуществлять контроль за своевременным рассмотрением правлением Товарищества и его председателем заявлений членов Товарищества.
  3. При обнаружении недостатков, упущений или нарушениях по соблюдению законодательства или Устава в работе исполнительной власти Товарищества ревизионная комиссия обязана предоставить рекомендации по устранению нарушений, срок их исполнения.
  4. В целях предотвращения злоупотреблений, оперативности в работе и компетентности в своих решениях председатель ревизионной комиссии или его члены при заседаниях правления по финансово-правовым вопросам (заключения

-2-

договоров по работам, проводимым Товариществом, подписании приемо-сдаточных актов, решении о приобретении оборудования для нужд Товарищества и т. д. ) обязаны присутствовать в качестве контролирующего органа с правом совещательного голоса.

* 1. Соблюдения финансово-правовых договоров и выполнения по ним своих обязательств. Своевременность и обязательность выполнения всех условий, предусмотренных договорами, Своевременность погашения задолженности перед партнерами и разного рода организациями.
  2. Ревизионная комиссия обязана осуществлять проверку наличия имущества Товарищества, сопоставление учетной документации: актов списания, порчи, предшествующих актов ревизии и прочих учетных документов.
  3. В обязанности ревизионной комиссии входит проверка сметы доходов и расходов Товарищества. Полнота и правильность отражения денежных средств, соблюдение и исполнение смет.

**2.Порядок выдвижения кандидатов и выборы в состав ревизионной комиссии Товарищества.**

2.1 Кандидатом в члены ревизионной комиссии могут быть выдвинуты члены Товарищества, которые хорошо знают Федеральный закон «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», нормативные государственные подзаконные акты, касающиеся вопросов ведения садоводческого некоммерческого товарищества, Устав Товарищества. Кандидат в члены ревизионной комиссии должен состоять членом Товарищества не менее чем три года. Кандидат в члены ревизионной комиссии выдвигается любым членом общего собрания Товарищества.

2.2 Выборы ревизионной комиссии производятся открытым прямым голосованием. Выборы считаются состоявшимися, если за кандидатов в члены ревизионной комиссии проголосовало более пятидесяти процентов присутствующих на собрании членов Товарищества (собрания уполномоченных).

**3. Права членов ревизионной комиссии.**

3.1 Члены ревизионной комиссии, ее председатель имеют право осуществлять проверку выполнения правлением Товарищества и председателем правления решений общих собраний членов Товарищества. При проверке учитывается своевременность, правомерность и целесообразность действий членов правления и его председателя.

-3-

3.2 Ревизионная комиссия имеет право осуществлять проверку гражданско-правовых сделок, совершенных органами управления Товариществом. Это значит, что все проводимые правлением сделки должны быть совершены с правомочными сторонами с соблюдением законной процедуры совершения сделок, в соответствующей форме, установленной ГК РФ.

* 1. Ревизионная комиссия имеет право:

- проводить проверку нормативных правовых актов, регулирующих деятельность Товарищества;

- контролировать состояние его имущества, выполнения правлением своих функций по разработке нормативных актов и своевременного их утверждения на заседаниях;

- осуществлять контроль за своевременным рассмотрением правлением и его председателем заявлений членов Товарищества.

- на организацию и проведение отчета о ревизии финансово- хозяйственной деятельности исполнительной власти Товарищества. После проведения ревизии ревизионная комиссия отчитывается перед общим собранием Товарищества (собрания уполномоченных) по результатам проверки деятельности правления и его председателя. В своем отчете комиссия указывает на выявленные нарушения и рекомендации по их устранению. В случае выявления нарушений, которые создают угрозу интересам Товарищества и его членам либо при выявлении злоупотреблений членов правления и его председателя, комиссия вправе созывать внеочередное общее собрание (собрание уполномоченных) и доложить обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов управления Товариществом.

1. **Ответственность членов ревизионной комиссии.**
   1. В случае, если члены ревизионной комиссии или ее председатель пользуются своим положением, халатно относятся к своему посту либо не исполняют своих должностных обязанностей вовсе, они могут быть переизбраны по требованию членов Товарищества , сняты с должности либо вовсе исключены из числа членов Товарищества.
   2. В случае, если их действия повлекли причинение убытков Товариществу или они скрыли факты подлога, отсутствия юридически значимых документов, отчуждения общего имущества, они могут понести наказание в соответствии с законами Российской Федерации (административной, уголовной ответственности).

Положение о ревизионной комиссии содержит ………………………………3 стр